



明博
MINGBO

做用户心中**最具**活力的公司

富民县融媒体中心 2022 年部门整 体支出绩效评价报告

委托单位：富民县财政局

评价机构：云南明博会计师事务所（普通合伙）（章）

报告编号：云明博咨字〔2023〕第 024-01 号

项目评价起止时间：2023 年 7 月 21 日-2023 年 10 月 21 日

评价报告出具时间：2023 年 10 月 20 日

地址：昆明市五华区人民中路右弼大厦 16 楼

邮编：650000

电话：13769111640

目 录

摘 要	i
一、基本情况	1
(一) 部门概况	1
(二) 部门资金来源、规模及使用情况	5
(三) 部门绩效目标情况	7
(四) 组织管理情况	9
二、绩效评价工作开展情况	10
(一) 绩效评价目的、对象和范围	10
(二) 绩效评价原则、指标体系、方法、标准和评价抽样	11
(三) 绩效评价过程	15
三、绩效评价结论	17
(一) 绩效评价综合结论	17
(二) 绩效目标实现情况	18
四、绩效评价情况分析	21
(一) 投入情况分析	21
(二) 过程情况分析	22
(三) 产出情况分析	25
(四) 效果情况分析	25
五、存在问题及原因分析	31
(一) 预算编制不全面，缺乏合理性	31
(二) 内控制度不健全	32
(三) 固定资产管理不规范	32
(四) 人员结构不合理，专业性技术人才匮乏	33
(五) 信息宣传管理工作粗糙，媒体平台宣传影响有所下降 ...	33
六、建议	34
(一) 增强预算编制科学性，提升预算管理水平	34

（二）建立健全县融媒体中心内控制度	35
（三）落实资产管理制度，确保要求落地生根	35
（四）多渠道多方式提升人员专业业务能力	35
（五）严格把控稿件质量、提升宣传管理能力	36
七、其它需说明的情况	36

摘 要

一、基本情况

（一）部门概况

富民县融媒体中心（以下简称“县融媒体中心”）为中共富民县委直属事业单位，归口中共富民县委宣传部管理，为财政全额拨款事业单位，机构类别公益一类，保留富民县广播电视台名称和呼号。根据《中共富民县委办公室关于印发〈富民县融媒体中心职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（富办通〔2019〕70号），县融媒体中心内设六个内设科室，部门主要职能如下：坚持党管媒体，贯彻执行党和国家有关新闻宣传工作的路线、方针、政策和法律法规；贯彻落实意识形态工作责任制，把握正确的舆论导向；负责研究制定融媒体中心发展战略目标、规划布局、措施办法并组织实施；做好政务新媒体服务工作，推进新媒体政务信息发布、政务事务网络办理；负责富民县广播电视网络的管理经营和融媒体中心广播电视行业安全播出、组织对基层通讯员开展业务指导和技术培训管理工作，完成县委、县政府交办的其他工作任务。

（二）部门年度预算批复及执行情况

根据《富民县财政局关于批复 2022 年部门预算的通知》（富财教〔2022〕1号），县融媒体中心 2022 年的预算资金批

复情况如下：2022 年度年初预算资金为 313.87 万元，均为一般公共预算财政拨款收入，2022 年部门财政拨款支出预算 313.87 万元。同时，根据县融媒体中心 2022 年部门决算报表，调整后的预算资金为 475.73 万元。

2022 年度，年初结转 26.33 万元，实际预算拨款 449.40 万元，实际支出 471.40 万元，其中：基本支出 428.12 万元，项目支出 43.28 万元。年末结转结余 4.33 万元。

二、绩效评价结论

县融媒体中心 2022 年部门整体支出绩效评价得分 87.40 分，评价等级为“良”。经评价，2022 年县融媒体中心深入贯彻落实“十四五规划”和部门重点工作任务的各项要求，在严格落实意识形态工作责任制、加强组织建设和党风廉政建设、重点工作宣传报道、安全播出管理等方面履职状况较好，预算管理和收支管理相对规范，基本完成了部门年度既定目标。但也存在预算编制不全面，缺乏合理性、内控制度不健全、固定资产管理不规范、人员结构不合理，专业性技术人才匮乏、信息宣传管理工作粗糙，媒体平台宣传影响有所下降等问题。

三、存在的主要问题

（一）预算编制不全面，缺乏合理性

一是预算调整率较高。县融媒体中心 2022 年度年初预算数为 313.87 万元，全年预算数为 475.73 万元，预算调整数为

161.86 万元，预算调整率 51.56%，主要是 2022 年网络整合解聘了长期聘用人员和编外用工人员，补发相关人员工资、社保资金、劳务经费和补偿金。此外，工资福利支出增加和项目支出增加也影响到了预算调整。二是政府采购超预算。2022 年政府采购预算为 2.28 万元，实际采购 33.16 万元，政府采购执行率 1,469.74%，主要是年初预算编制时未充分结合部门实际需要，未申报项目资金，预算编制不合理。

（二）内控制度不健全

一是资产管理制度不健全。县融媒体中心资产管理制度较为粗放，仅对资产界定、购置、评估和登记、处置收益管理等进行了规定，未明确资产清查盘点管理、资产使用与维修管理等内容。二是合同档案管理不规范，未建立基础台账，缺少第一手档案材料。主要是基础工作尚未规范化，对于分散在不同部门和环节中的各种原始合同信息资料难以及时汇总，不利于合同及有关资料的记录、运转和存管等档案管理工作开展。三是未建立健全项目业务管理制度及专项资金管理办法，未明确细化项目的具体程序和形式，对项目资金的执行进度，用款范围，产出效益等方面未作相应要求，缺乏有效的资金监管机制，导致专项资金在项目申报、储备、评审、资金分配和实施各环节均无章可循，项目整体管理缺乏规范性。

（三）固定资产管理不规范

一是资产变更移交手续不及时。光缆、电缆、节目监控系统等资产已划转，但系统内尚未改变。二是固定资产处置不及时，部分固定资产账面上记录，已到报废年限，不能正常使用，但未及时核销，导致该部分资产报废或闲置。

现有问题反映出县融媒体中心固定资产管理分散，与财务核算脱节，日常工作资产盘点工作不严格、不规范，盘点流于形式。固定资产使用中出现的差异未及时发现，长时间累积会造成大量资产账实不一致、存放位置和使用部门不明确，管理责任无法有效落实。

（四）人员结构不合理，专业性技术人才匮乏

县融媒体中心建设在内容生产上要求具备图片处理、视频剪辑、数据可视化等多样化技术。但 2010 年机构改革时，电视台原来全部从事新闻宣传采编播的 10 名人员被分流到其他部门，为了支撑新闻生产，从网络维修人员中转岗了 5 人补充到新闻生产制作岗位，编内人员老龄化严重难以满足新媒体发展需求。2022 年仅新增加事业编制人员 1 名，对于组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队的作用不足。

（五）信息宣传管理工作粗糙，媒体平台宣传影响有所下降

一是部分发布稿件质量审核不到位。通过抽查“爱上富民”公众号发表的公众号文章，2023年6月21日发布的《富民罗免：创办“家庭鹅场”助农增收致富》存在错别字和重复词。文章内容编制和审核质量有待进一步提升。

二是媒体平台宣传影响力度不够。2022年，“爱上富民”微信公众号共有粉丝5.4万，“富民融媒”抖音号共有粉丝19.2万，“富民融媒”APP下载量4万，昆明富民发布”微博号粉丝0.77万。部分媒体平台的粉丝量和阅读量较少，“富民融媒”抖音号粉丝量较2021年相比有所下降。通过问卷调查发现，部分群众也认为生产内容简单“相加”，缺乏优质原创内容、平台粉丝量或APP下载量不足，宣传影响力度不够。

四、建议

（一）增强预算编制科学性，提升预算管理水平

一是县融媒体中心预算编制时按照新《预算法》及其实施条例的相关规定，结合本部门的发展规划，综合考虑上一年度预算执行情况和本年度预算收支变化因素，科学、合理地编制本年预算草案，避免基本支出与项目支出划分不准、实际执行与预算申请出现较大偏差的情况。二是预算执行中确需调剂预算的，分析其紧迫性、必要性，并按规定程序报批调整预算。

（二）建立健全县融媒体中心内控制度

一是参照《事业单位国有资产管理暂行办法》（2019年修订

版全文)》(财政部令第100号),修订完善《富民县融媒体中心资产管理制度》。如补充完善资产清查盘点管理、资产使用与维修管理等内容,规范资产管理的过程和责任划分。二是加强合同管理基础信息管理工作,对合同流程管理中的信息资料进行详细、真实的记录,执行台账管理制度,建立合同管理基础台账。三是制定并及时更新资金和项目管理的有关制度,规范项目申报、评审、资金分配和项目监管等工作,明确资金支持重点。

(三) 落实资产管理制度,确保要求落地生根

一是县融媒体中心定期对固定资产进行实物盘点,核实资产所处状态(在用、闲置、盈亏),便于后期资产的管理与处置;二是落实《行政事业单位国有资产管理办法》的相关要求,委托第三方开展资产清查,清理损坏资产、待处置资产,完成资产经济损失审计认定并提请县财政局对资产损失报废进行批复,在得到县财政局同意后做好实物资产处置,确保账实一致。

(四) 多渠道多方式提升人员专业业务能力

在县融媒体中心运营过程中,全面整合传统媒体和新媒体骨干力量,通过省市每年组织的专门培训、与新闻院校开展共建活动、社会招聘等,组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队。

（五）严格把控稿件质量、提升宣传管理能力

建议县融媒体中心按照《富民县融媒体中心新闻发布“三审”制度》要求，在采访、编辑、审核、制作播出、刊发等工作上严格执行“报题审核、编辑制作初审、节目上载终审”的“三审三校”制度，强化终审责任，严禁播出、刊发未经审核的稿件和网络信息，确保播出内容安全、质量过关。同时，加强从业人员的专业技能培训，学习借鉴其他优秀媒体平台的宣传模式，创新宣传内容，培养技术过硬和具备创新思维的全媒体宣传者。

富民县融媒体中心 2022 年部门整体 支出绩效评价报告

根据《云南省财政厅关于印发<云南省项目支出绩效管理办法>的通知》（云财绩〔2020〕11号）、《中共云南省委 云南省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（云发〔2019〕11号）、《中共昆明市委 昆明市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（昆发〔2019〕12号）和《中共富民县委 富民县人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（富发〔2019〕16号）的要求，云南明博会计师事务所（普通合伙）接受富民县财政局（以下简称“县财政局”）委托，于2023年7月至2023年10月对富民县融媒体中心2022年部门整体支出开展绩效评价。现将评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）部门概况

1. 部门职能

县融媒体中心为中共富民县委直属事业单位，归口中共富民县委宣传部管理，为财政全额拨款事业单位，机构类别公益一类，保留富民县广播电视台名称和呼号。根据《中共富民县委办公室关于印发<富民县融媒体中心职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》（富办通〔2019〕70号），县融媒体

中心主要职能如下：

（1）坚持党管媒体，贯彻执行党和国家有关新闻宣传工作的路线、方针、政策和法律法规，遵循新闻传播规律，规范新闻生产流程，拓展新闻服务领域，扩大媒体覆盖范围，提高媒体引领能力，推动传统媒体与新兴媒体融合发展，巩固宣传思想文化阵地、壮大主流思想舆论。

（2）贯彻落实意识形态工作责任制，把握正确的舆论导向，弘扬主旋律、传播正能量，正确引导社会思潮和舆论动向。

（3）根据县委、县政府中心工作和上级安排，按照县委宣传部确定的宣传工作重点，统一宣传口径，组织开展典型宣传、热点引导和舆论监督，组织好重大活动和重大事件的宣传报道；协调对接中央、省、市主流媒体刊播报道富民宣传情况，加大对内对外宣传。

（4）负责研究制定融媒体中心发展战略目标、规划布局、措施办法并组织实施。对内负责构建宣传系统与全县各级各部门的信息互通渠道，对外负责构建县级宣传平台矩阵。坚持一体化发展方向和移动优先战略，负责整合传统媒体和新兴媒体资源，建设和完善采编中心，探索运用新技术、新机制、新模式，提升县属广播电视、微博、微信、手机报、网站等宣传平台的运营、管理和维护水平，提高县属媒体的传播力、引导力、影响力和公信力。

（5）做好政务新媒体服务工作，推进新媒体政务信息发布、政务事务网络办理、便民服务和网络咨询服务等工作。

（6）负责富民县广播电视网络的管理经营和融媒体中心广播电视行业安全播出。

（7）负责配合县互联网信息办公室做好全县舆情监测业务。

（8）管理经营富民县融媒体中心所属国有资产，发挥融媒优势，积极开展社会服务，提高社会效益和经济效益。

（9）加强新闻宣传队伍建设，提高新闻工作者的“脚力、眼力、脑力、笔力”。负责配合县委宣传部做好通讯员队伍发展工作，组织对基层通讯员开展业务指导和技术培训管理工作。

（10）完成县委、县政府交办的其他工作任务。

2. 部门机构设置和人员情况

（1）内设机构。根据《中共富民县委办公室关于印发〈富民县融媒体中心职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（富办通〔2019〕70号），县融媒体中心设置六个内设科室：办公室、融媒采编部、全媒播发部、数据网络部、战略发展部和有线电视网络营运部。

（2）部门人员编制情况。县融媒体中心核定事业编制23名，2022年年末实有人数为24人，其中在职在编人员23人，公益性岗位人员1人。

3. 年度工作计划及重点工作任务情况

（1）年度工作计划

①坚持党的领导，进一步加强党的建设。一是深入贯彻党的二十大精神，把《中国共产党党内监督条例》规定要求贯穿到党组织工作各环节。二是进一步明确责任使命，坚守阵地，强化意识形态工作。三是继续加强经常性的干部教育和监督，提高领导干部执政能力和领导水平。

②抓住机遇，扎实做好宣传工作。一是精心打造“两微一端一抖一台”。紧紧围绕县委、县政府的中心工作，唱响主旋律，打好主动仗。加强新闻节目的可听性、可看性，提高新闻的时效性、信息量。二是精办专题专栏，强化社会教育作用。

③加大人才的引进和招聘，在融媒体中心建设过程中，全面整合传统媒体和新媒体骨干力量，通过省市每年组织的专门培训、与新闻院校开展共建活动、社会招聘等，组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队。

④切实做好安全播出工作，强化广播电视安全播出管理，不断完善安全播出技术保障体系和各项管理制度，严格执行各项安全防范措施，加大安全播出工作检查督促力度。

（2）2022 年度重点工作任务

①聚焦党的建设，稳定组织“根基”。一是加强组织建设，发挥堡垒作用。二是加强党风廉政建设，落实主体责任。三是

严实意识形态工作责任制，掌握意识形态话语权。

②聚焦目标任务，发动阵地“引擎”。一是用好融媒平台，提升宣传水平。二是当好参谋助手，强化电视作用。三是做好基层服务，树牢为民情怀。

③聚焦新闻重点，打造宣传“精品”。一是讲好富民故事，增强营商环境软实力。二是打造富民融媒，发挥“头雁效应”。

④聚焦播出管理，牢守安全“底线”。一是提高思想认识，增强政治责任感。二是强化底线思维，夯实安全播出基础。三是排查问题隐患，做好应急演练。四是加强组织领导，做好安播保障。

（二）部门资金来源、规模及使用情况

1. 预算批复情况

根据《富民县财政局关于批复 2022 年部门预算的通知》（富财教〔2022〕1 号），县融媒体中心 2022 年的预算资金批复情况如下：2022 年度年初预算资金为 313.87 万元，均为一般公共预算财政拨款收入。2022 年部门财政拨款支出预算 313.87 万元，其中：基本支出 313.87 万元，项目支出 0 万元。

2. 预算、决算资金收入情况

根据《富民县财政局关于批复 2022 年部门预算的通知》（富财教〔2022〕1 号）和县融媒体中心 2022 年部门决算报表：县融媒体中心 2022 年部门总收入年初预算数为 313.87 万

元，全年预算数为 475.73 万元，决算数为 475.73 万元。预算、决算资金收入具体情况如下表 1：

表 1：2022 年度资金来源及规模

单位：万元

收 入				
序号	项目	年初预算数	全年预算数	决算数
1	年初结转		26.33	26.33
2	本年预算收入			
3	其中：一般公共预算财政拨款收入	313.87	441.40	441.40
4	政府性基金预算财政拨款		8.00	8.00
5	国有资本经营预算财政拨款			
6	本年收入合计	313.87	475.73	475.73

3. 部门决算支出情况

县融媒体中心 2022 年总支出年初预算数为 313.87 万元，调整后的预算数为 475.73 万元。2022 年支出决算数为 471.40 万元，结转结余 4.33 万元。2022 年部门支出预决算的具体情况如下表 2：

表 2：2022 年县融媒体中心部门预决算支出情况（单位：万元）

项目(按支出性质和经济分类)	年初预算数	全年预算数	决算数
一、基本支出	313.87	432.45	428.12
其中：人员经费	301.58	410.17	405.83
日常公用经费	12.29	22.29	22.29
二、项目支出		43.28	43.28
本年支出合计	313.87	475.73	471.40
年末财政拨款结转和结余			4.33
总计	313.87	475.73	475.73

4. 预算执行情况

根据县融媒体中心 2022 年部门决算报表及报告内容，本次部门整体支出纳入评价范围的基本支出和项目支出的预算执行情况如下：

（1）基本支出情况：2022 年度基本支出预算金额 313.87 万元，调整后预算金额 432.45 万元，调增 118.58 万元，为人员经费和日常公用经费调增。实际支出 428.12 万元，其中：人员经费支出 405.83 万元（含工资福利支出 360.79 万元、对个人和家庭的补助 45.04 万元）；公用预算经费支出 22.29 万元。

（2）项目支出情况：项目支出预算金额 0 万元，调整后预算金额 43.28 万元，调增 43.28 万元，实际支出 43.28 万元。

（3）2022 年末资金结转结余情况：截至 2022 年底，县融媒体中心共有年末财政拨款结转和结余 4.33 万元。

（三）部门绩效目标情况

1. 部门绩效目标设立情况

（1）总体绩效目标（2022-2024 年期间）。县融媒体中心承担着我县的广播、新闻和其他信息，播映电视节目，促进社会经济文化发展。广播技术服务、节目广播、节目录制、发射、传输、节目覆盖技术服务、广播管理等。电视节目制作、节目播出、节目转播。

(2) 年度目标。2022 年在坚持做好日常宣传报道、新媒体发展和媒体深度融合等工作基础上，重点抓好以下三方面的工作：一、坚持党的领导，进一步加强党的建设；二、抓住机遇，扎实做好宣传工作：1.精心打造“两微一端一抖一台”、2.精办专题专栏，强化社会教育作用；三、加大人才的引进和招聘；四、切实做好安全播出工作。

2. 部门绩效指标设立情况

根据县财政局预算批复，县融媒体中心 2022 年绩效指标设立情况如下表 3:

表 3：预算（批复）申报绩效指标表

绩效指标			指标值	指标说明	指标设定依据及指标值数据来源
一级指标	二级指标	三级指标			
产出指标	质量指标	全面贯彻党和政府关于媒体建设、信息宣传、信息发展方针的路线，并在政府、县委领导下开展舆论监督，积极开展新闻宣传，促进全县各项中心工作任务落到实处，树立党和政府在群众中的良好形象。	100%	反应新闻宣传与监督，没达到目标扣分。	富民县融媒体中心 2021 年工作总结和 2022 年工作计划。
		负责所管辖媒体的技术保障工作，确保其稳定安全运行	≥98%	反应安全播出，没达到目标扣分。	富民县融媒体中心 2021 年工作总结和 2022 年工作计划。
	时效指标	配合各部门完成相关新闻宣传报道工作。	≥100%	反应新闻报道，没达到目标扣分。	富民县融媒体中心 2021 年工作总结和 2022 年工作计划。

		完成县委、政府及上级交办的各项工作任务。	≥100%	反应配合县委、政府工作，没达到目标扣分。	富民县融媒体中心2021年工作总结和2022年工作计划。
效益指标	社会效益指标	全面贯彻了党和政府关于媒体建设、信息宣传、信息传输和发展方面的路线、方针、政策，贯彻国家有关新闻信息传播管理法律法规。	≥98%	反应宣传报道，没达到目标扣分。	富民县融媒体中心2021年工作总结和2022年工作计划。
		播放大量的公益性广告，引导增强普及全县人民群众在环保、创卫、文明、防震减灾、交通安全、食品安全、禁毒防艾、消防等方面的责任意识和相关常识。	≥98%	公益广告，没达到目标扣分。	富民县融媒体中心2021年工作总结和2022年工作计划。
	满意度指标	服务对象满意度	≥98%	反映群众满意度，没达到目标扣分。	富民县融媒体中心2021年工作总结和2022年工作计划。

2. 绩效评价调整后的绩效目标和绩效指标情况

根据县融媒体中心 2022 年部门绩效目标、绩效指标情况，绩效评价组通过前期对县融媒体中心绩效评价的调研工作，结合《县融媒体中心 2022 年主要工作目标》、《富民县融媒体中心 2021 年工作总结和 2022 年工作计划》（富融报〔2021〕6 号），增加了职责履职、履职效果等二级指标，重点从党建引领、目标任务完成情况、安播管理、营商环境软实力、信息宣传、安播保障、队伍建设情况等三级指标进行评价。

（四）组织管理情况

1. 管理、实施主体

项目管理主体为县融媒体中心，实施主体为县融媒体中心、

县融媒体中心为中共富民县委直属事业单位，归口中共富民县委宣传部管理，为财政全额拨款事业单位，机构类别公益一类，保留富民县广播电视台名称和呼号，内设六个科室。

2. 组织管理

根据《富民县融媒体中心党组关于印发〈富民县融媒体中心党组议事规则〉等十三项规章制度的通知》，县融媒体中心制定了《富民县融媒体中心“三重一大”事项集体决策制度》《富民县融媒体中心请示报告制度》《富民县融媒体中心工作纪律制度》《富民县融媒体中心财产物资管理制度》《富民县融媒体中心资产管理制度》《县融媒体中心无形资产管理制度》等相关制度，使得议事决策、资产管理具备相关制度可依循。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 绩效评价的目的

针对县融媒体中心 2022 年度部门整体支出开展绩效评价，是为了客观反映部门预算资金的使用情况，通过分析部门履职绩效目标完成情况，总结好的经验和做法，研究影响绩效的问题和原因，提出解决的措施和办法。同时，为进一步规范财政资金运行和预算绩效管理，完善政策制度，推动部门有效履职，优化资源配置和财政支出结构，强化支出责任，为财政资金的导向作用提供支撑。

2. 评价对象和范围

本次绩效评价对象为县融媒体中心 2022 年部门整体履职情况，本次绩效评价涉及资金 475.73 万元，其中：基本支出 432.45 万元，项目支出 43.28 万元。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准和评价抽样

1. 绩效评价原则

本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的基本原则：

（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2. 评价指标体系

（1）绩效评价指标

指标体系设置 4 个一级指标：投入、过程、产出、效果；8 个二级指标分别为目标设定、预算配置、预算执行、预算管理、资产管理、业务管理、职责履行、履职效果；26 个三级指标。具体内容详见附件 2《绩效评价指标体系及评分表》。

（2）绩效评价指标分值权重

绩效评价指标体系从投入、过程、产出、效果四个方面进行构建，“投入”分值权重 10 分，“过程”分值权重 22 分，“产出”分值权重 35 分，“效果”分值权重 33 分。

（3）指标解释

结合县融媒体中心 2022 年部门整体支出绩效评价项目的特点和《中共富民县委 富民县人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（富发〔2019〕16 号）的要求，设置“投入、过程、产出、效果”4 个一级指标。

“投入”：设置绩效目标合理性、绩效指标明确性、在职人员控制率、三公经费变动率等指标，重点关注项目预算编制和资金分配是否科学合理。

“过程”：设置预算完成率、预算调整率、结转结余率、结转结余变动率、公用经费控制率、“三公经费”控制率、政府采购执行率、资金使用合规性、预决算信息公开性、绩效管理工作、资产管理安全性、固定资产利用率、管理制度健全性、

项目管理规范性等指标，主要围绕项目管理和资金管理为主线展开，依据相关招投标法律法规、项目管理制度和资金管理辦法设计考核点，评价项目实施过程的合规性、合法性，评价资金使用的安全性、合规性，同时对项目主管单位、项目实施单位的自评工作及整改情况进行分析复核。

“产出”：设置了党建引领、目标任务完成情况、安播管理等指标，用于评价部门的履职情况，是否完成年初既定目标和部门重点工作任务，对下一步开展工作提出建议等。

“效益”：设置营商环境软实力、信息宣传、安播保障、队伍建设情况和满意度等指标，用于评价履职过程中产生的社会效益、可持续发展以及群众和部门职工的满意度，并结合产业发展现状和长效管理，对部门中长期发展规划提供方向或建议等。

3. 绩效评价方法

本次绩效评价采取定量与定性相结合的方式，综合运用资金审核法、实地评价法、综合评价法、公众评判法等方法。通过收集相关基础资料和填报数据信息，在归集、整理的基础上，对项目工作任务和绩效目标完成情况进行分析，以系统、科学的反映项目综合绩效情况。

4. 绩效评价标准及分值权重

绩效评价标准有四大类，分别为国家标准、行业标准、地

方标准、申报标准。本次绩效评价中主要使用三大标准进行评价。一是申报标准，在评价中目标设定、预算配置、预算执行、资产管理、产出、效益等指标，均按照申报标准进行评价；二是国家标准和地方标准，对部分没有申报参考依据的指标，主要用国家标准和地方标准进行评价。

本次评价采用百分制，各级指标依据其指标权重确定分值，最终得分由各级评价指标得分加总形成。根据最终得分将评价标准分为四个等级：优（得分 ≥ 90 分）；良（ $80 \leq \text{得分} < 90$ 分）；中（ $60 \leq \text{得分} < 80$ 分）；差（得分 < 60 分）。

5. 评价抽样

本次绩效评价抽样以县本级为重点，兼顾考虑县融媒体中心职能职责、年度重点任务情况及完成情况，按照以上内容作为评价重点进行实地抽样。

（1）资金抽样

县融媒体中心 2022 年部门财政拨款总收入 475.73 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 441.40 万元，政府性基金预算财政拨款收入 8 万元，年初结转 26.33 万元；部门总支出 471.40 万元，基本支出 428.12 万元，项目支出 43.28 万元。基本支出 428.12 万元，抽查资金数 128.44 万元，资金抽查占比 30%；项目支出 43.28 万元，抽查资金数 12.99 万元，资金抽查占比 30%。

（2）单位、项目抽查情况

本次被评价单位涉及 1 个，抽查 1 个，单位抽查占比 100%；预算项目数 19 个，抽查项目数 9 个，项目抽查占比 47.37%。

（三）绩效评价过程

1. 开展前期调研

在接受委托对项目开展绩效评价后，评价工作组及时与部门及县财政局沟通，了解项目的基本情况，包括项目实施背景、实施内容、预算安排情况、组织实施流程、资金拨付情况、项目进度情况、绩效自评情况等，并收集相关文件资料。组织组员对收集到的与项目相关的文件资料进行研读，并查阅与项目实施密切相关的规章制度、文件规定，力求对项目全方位了解。

2. 实地评价

一是与部门的人员进行访谈，了解项目的立项、管理和绩效情况，探讨总结项目亮点经验、存在的困难和问题以及相应的解决对策。

二是收集和查阅部门“三定”方案、年度工作计划及总结、重点项目申报、立项、招标采购、资金管理、项目管理、项目进度、项目成果及项目验收等有关文件资料，核实资金使用和管理情况、检查项目进度、评价项目成果，对重要数据和资料，通过复印、扫描、拍照及收集原件等方式留存，并对其进行整理分析。

三是根据实施方案中确定的调查对象、调查内容和抽样方式，评价工作组以问卷调查的形式对部门职工和收益群众满意度调查。

四是依据绩效评价指标对县融媒体中心进行评价、打分，及时完整的收集整理、统计分析相关资料，完成实地评价工作。

3. 综合分析评价及报告撰写

（1）数据整理

评价工作组在评价实施过程中，采用合理方法对收集的基础资料进行分类整理、核实和全面分析，要求被评价单位对资料及时补充，对存在疑问的重要基础数据资料进行解释说明。通过充分收集、分析和加工数据信息，形成对绩效评价宏观与微观层面的数据信息支撑。

（2）绩效分析与评分

按照评价实施方案确定的评价指标、评价标准和评价方法，根据评价基础数据，对评价对象的绩效情况进行全面的定量、定性分析和量化评分。一是绩效评价指标分析，结合评价指标体系中投入、过程、产出、效果四个方面分别分析各指标的评价情况；二是对绩效目标实际完成情况进行量化、具体分析。完成绩效分析后运用既定的评价标准和评价方法，根据收集整理的数据和分析结果，对各项指标进行打分。根据各项指标权重，算出综合绩效分值，根据绩效得分，确定绩效等级。

（3）综合评价

在对评价对象的绩效情况进行全面的定量、定性分析、量化评分的基础上，总结分析评价对象总体的绩效情况及相关经验与做法，形成初步评价结论。并以事实为依据，认真梳理评价过程中发现的问题，剖析影响绩效的主要问题，分析产生问题的原因。针对存在的问题，总结教训，提出对策建议。

（4）撰写报告

绩效评价工作组根据绩效评价的原理和县财政局的要求，提炼结论、撰写报告，并与被评审单位保持充分的沟通，确保每个观点均有理有据后，形成最终的绩效评价报告。

三、绩效评价结论

（一）绩效评价综合结论

县融媒体中心 2022 年部门整体支出绩效评价得分 87.40 分，评价等级为“良”。一级指标具体得分情况详见下表 4：

表 4：绩效评价得分情况表

一级指标	指标分值	评价得分	得分率
投入	10	9.00	90.00%
过程	22	15.40	70.00%
产出	35	34.00	97.14%
效果	33	29.00	87.88%
合 计	100	87.40	87.40%

经评价，2022 年县融媒体中心深入贯彻落实“十四五规划”和部门重点工作任务的各项要求，在严实意识形态工作责任制、

加强组织建设和党风廉政建设、重点工作宣传报道、安全播出管理等方面履职状况较好，预算管理和收支管理相对规范，基本完成了部门年度既定目标。但也存在预算编制不全面，缺乏合理性、内控制度不健全、固定资产管理不规范、人员结构不合理，专业性技术人才匮乏、信息宣传管理工作粗糙，媒体平台宣传影响有所下降等问题。

（二）绩效目标实现情况

根据实地评价情况，本次个性指标共设置 8 个，其中：党建引领、目标任务完成情况、营商环境软实力、安播保障、综合满意度等 5 个指标已完成；安播管理、信息宣传、队伍建设情况等 3 个指标部分完成。绩效指标完成情况如下表 5：

表 5：绩效指标完成情况表

绩效指标名称			指标值	指标实现情况	完成情况说明
一级指标	二级指标	三级指标			
产出指标	职责履行	党建引领	①是否加强组织建设，完善相关学习制度和注重班子和骨干的标杆作用，发挥堡垒作用； ②是否注重加强党风廉政建设，开展党风廉政建设专项工作相关会议和廉政风险排查； ③是否严实意识形态工作责任制，定期开展意识形态工作分析研判。	已完成	2022 年，县融媒体中心加强组织建设，完善相关学习制度和注重班子和骨干的标杆作用，发挥堡垒作用；开展党风廉政建设工作，定期开展意识形态工作分析研判，把意识形态工作纳入中心党组年度工作要点、党建工作要点和党建年度考核，纳入领导班子和领导干部年度考核，纳入“三会一课”党员活动重要内容。
		目标任务完成	①全年在国家级媒体报道稿件数是否不低于 50 条，在省级媒体报道稿件数是否不低	已完成	2022 年利用所属媒体平台发布稿件 8300 余条（篇）。制作播发《富民新闻》127

绩效指标名称			指标值	指标实现情况	完成情况说明
一级指标	二级指标	三级指标			
		情况	于 300 条，在市级媒体报道稿件数是否不低于 500 条； ②全年在“两微一端一视频一时讯”（微博、微信、APP 客户端、抖音手机时讯）平台上发稿是否不低于 6000 条； ③与相关县直单位合作全年在电视平台开设《乡村振兴》《大讨论大竞赛访谈》《双拥工作》《新冠科普知识》《文明创建》《聚焦两会》等专项工作专栏是否不少于 10 个，全年拍摄制作新闻 130 期，刊播新闻 450 条，开展线上线下活动不低于 7 场次； ④是否严格落实“县委问诊、人大问询、媒体问效”，开展媒体问效宣传报道 3 次； ⑤在媒体平台开展《聚焦两会》《“当好排头兵”大讨论大竞赛活动》等访谈不少于 20 期； ⑥协助县级各职能部门发布公益广告不少于 30 部，发布公告、通告不少于 20 条； ⑦深入推进文明创建、美丽县城创建，协助创民办、创文办、县纪委、水务局、“美丽县城”建设指挥部办公室等部门拍摄宣传片、公益广告片不少于 8 部； ⑧全年是否播出电视剧 36 部 1760 集，栏目 365 期，动画片 23 部 730 集，电影 109 部。		期，制作新闻 522 条，开设喜迎党的二十大、文明创建进行时等相关栏目 5 个，发布公益广告 46 部，发布公告、通告 30 条。富民电视台播出电视剧 21 部 2135 集。播出动画片 8 部 610 集；被央级媒体采用 61 条，省级媒体采用 258 条，市级采用 279 条。2022 年开展培训 2 次，发展基层通讯员 60 名。
		安播管理	①是否重视广播电视安全播出工作，组织召开专题会议，研究部署安全播出保障工作；	部分完成	广播电视值班人员每天检查重点设施设备，发现安全隐患和薄弱环节及时整改，开展自检自查 12 次，抢修

绩效指标名称			指标值	指标实现情况	完成情况说明
一级指标	二级指标	三级指标			
			②是否定期排查问题隐患，发现安全隐患和薄弱环节及时整改； ③是否开展应急演练，确保安全播出，未发生安全事故。 ④已发布的视频或文章是否经过质量复核，不存在错别字或逻辑问题等错误。		光缆 25 处，维护有线电视网络用户 1600 单，确保设备正常运转。开展应急演练 4 次，确保安全播出。但存在编辑、审核不过关的情形，已发布的文章存在逻辑错误的问题。
效益指标	履职效果	营商环境软实力	是否注重加强富民经济产业宣传，同时推文或视频被央级媒体、省级媒体和市级媒体采用。	已完成	截至目前，被央级媒体采用 61 条，省级媒体采用 258 条，市级采用 279 条。其中，富民杨梅产业被中央电视台、联播昆明等媒体平台采编推送；富民县营商环境经验被昆明电视台、昆明日报等媒体平台采编推送，树立了富民县良好对外形象，不断增强营商环境软实力。
		信息宣传	①是否在“两微一端一视频一时讯”平台积极开设专栏、制作图文并茂的资讯，及时转载中央、省级、市级媒体重点报道，使官方平台成为群众了解政策、掌握信息、办事咨询的主渠道； ②微博、微信、APP 客户端、抖音等官方平台的粉丝量或下载量较 2021 年是否有所增长。	部分完成	各媒体平台通过积极开设专栏、制作图文并茂的资讯，及时转载中央、省级、市级媒体重点报道，开设“大竞赛大讨论”“奋进新征程 建功新时代”“乡村振兴”“交通安全”“营商环境”等专题专栏，形成良好的宣传氛围。2022 年“富民融媒”抖音号共有粉丝 19.2 万，较 2021 年下降 0.1 万；2021 年和 2022 年“富民融媒”APP 下载量均为 4 万，增长持平。
		安播保障	①是否制定并完善相关应急预案，成立安全播出领导小组统筹安全播出相关工作，对安全播出工作进行研究部署； ②是否严格落实机房值班制等管理制度，做到防范于未然，确保广播电视节目安全播出。	已完成	广播电视值班人员每天检查重点设施设备，发现安全隐患和薄弱环节及时整改，开展自检自查 12 次，抢修光缆 25 处，开展应急演练 4 次，确保安全播出。

绩效指标名称			指标值	指标实现情况	完成情况说明
一级指标	二级指标	三级指标			
	可持续发展	队伍建设情况	①是否制定了合理且有针对性的年度部门职员培训计划，并按年度培训计划完成了培训任务； ②是否加大人才的引进和招聘，组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队。	部分完成	县融媒体中心制定了网络安全培训和新闻采编人员培训计划，并按年度培训计划完成了培训任务，但2022年仅新增加事业编制人员1名，对于组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队的作用不足。
	满意度指标	综合满意度	最终满意度≥90%。	已完成	问卷发放68份，收回有效问卷68份，综合满意度91.9%。

四、绩效评价情况分析

（一）投入情况分析

投入部分满分为10分，此次绩效评价得分9分，得分率为90%，具体分析如下：

1. 目标设定

（1）绩效目标合理性：县融媒体中心2022年度绩效目标符合国家法律法规、富民县经济和社会发展规划，反映“三定”方案确定的职责，绩效目标符合单位制定的中长期实施规划《富民县融媒体中心“十三五”工作总结“十四五”工作计划》（富融报〔2021〕2号）和部门年度工作任务。

（2）绩效目标明确性：县融媒体中心根据部门职责设定部门年度总体目标，在坚持做好日常宣传报道、新媒体发展和媒体深度融合等工作基础上，坚持党的领导，进一步加强党的

建设、抓住机遇，扎实做好宣传工作、加大人才的引进和招聘、切实做好安全播出工作。但未对每一项重点任务的工作内容进行细化分解，如设定的质量指标“全面贯彻党和政府关于媒体建设、信息宣传、信息发展方针的路线，并在政府、县委领导下开展舆论监督，积极开展新闻宣传，促进全县各项中心工作任务落到实处，树立党和政府在群众中的良好形象。”指标设置过长，指标不清晰难以衡量。

2. 预算配置

（1）在职人员控制率：2022年末县融媒体中心在职在编人员23人，编制人员23人，在职人员控制率为100%。

（2）“三公经费”变动率：县融媒体中心2022年度“三公经费”总额4.80万元，2021年度“三公经费”总额4万元，“三公经费”变动率为20%。

（二）过程情况分析

过程部分满分为22分，此次绩效评价得分15.40分，得分率为70%，具体分析如下：

1. 预算执行

（1）预算执行率：县融媒体中心2022年度预算支出数为471.40万元，全年预算数为475.73万元，预算执行率99.09%。

（2）预算调整率：县融媒体中心2022年度年初预算数为313.87万元，全年预算数为475.73万元，预算调整数为161.86

万元，预算调整率 51.56%。

（3）结转结余率：县融媒体中心 2022 年年末财政拨款结转和结余 4.33 万元，总支出预算数为 475.73 万元，结转结余率为 0.91%。

（4）结转结余变动率：县融媒体中心 2022 年末财政拨款结转和结余 4.33 万元，2021 年年末财政拨款结转和结余 45.24 万元，结转结余变动率为-90.43%。

（5）公用经费控制率：2022 年度预算安排公用经费总额 22.29 万元，实际支出公用经费总额 22.29 万元，公用经费控制率 100%。

（6）“三公经费”控制率：县融媒体中心 2022 年度“三公经费”预算安排数 4.8 万元，“三公经费”实际支出数 2.87 万元，“三公经费”控制率 59.79%。

（7）政府采购执行率：县融媒体中心 2022 年政府采购预算数 2.28 万元，实际政府采购金额 33.51 万元，政府采购执行率 1469.74%。

2. 预算管理

（1）资金使用合规性：现场评价抽查部分会计凭证，资金使用基本规范，基本符合《富民县融媒体中心财产物资管理制度》的规定，资金管理及审批遵循“谁经手，谁负责”的原则，通过查阅 5 月份 7 号凭证“付打印纸款（A4）”、5 月份

22 号凭证“转技术等级评定培训费”、8 月份 25 号凭证“转到宜宾出差火车票款及出差补助款”、10 月份 14 号凭证“付专用设备款”等相关凭证，资金的拨付及凭证报销手续完备、文件依据充分。

（2）预决算信息公开性：县融媒体中心按规定在预决算批复后二十日内向社会公开《富民县融媒体中心 2022 年预算公开目录》《富民县融媒体中心 2021 年预算公开目录》和《富民县融媒体中心 2021 年度部门决算》，对部门预算、决算中机关运行经费的安排、使用情况等重要事项作出说明。

（3）绩效管理工作：县融媒体中心对 2022 年度部门整体支出年度工作任务的完成情况、履行基本职能和年度重点工作目标任务进行了绩效自评，并按要求及时上报了自评材料，绩效运行监控信息填报及时，问题、措施符合实际、切实可行，绩效自评工作在部门整体支出绩效评价共性指标体系框架基础上，结合年初预算批复及部门特点补充设计个性指标。

3. 资产管理

（1）资产管理安全性：在固定资产抽盘过程中发现存在如下问题：一是资产未定期进行盘点，所有资产未粘贴标签，不利于管理；二是毁坏或待报废固定资产较多，资产处置不及时；三是资产账实不符，部分资产已划转至云南省财政厅，但资产未下账，系统记录与实际在用资产不相符。

（2）固定资产利用率：固定资产总额 815.23 万元，抽盘资产总额为 508.94 万元，抽盘发现闲置或待报废资产较多，实际在用固定资产总额为 453.45 万元，固定资产利用率 89.10%，固定资产使用效率不高。

（三）产出情况分析

产出部分满分为 35 分，此次绩效评价得分 34 分，得分率为 97.14%，具体分析如下：

1. 职责履行

（1）党建引领

①2022 年县融媒体中心坚持以党的建设统领各项工作，抓班子带队伍，充分发挥党的领导核心及党组织战斗堡垒作用。一是完善学习制度，定期组织集体学习；二是认真学习贯彻党的二十大精神 and 习近平总书记考察云南重要讲话精神，扎实开展政治理论学习；三是用制度管人管事，注重发挥班子和中层骨干的标杆作用。

②党风廉政建设方面，2022 年县融媒体中心召开党风廉政建设工作部署会 2 次，召开党风廉政建设专项工作会议 3 次，党组书记讲授廉洁党课 1 次；开展意识形态分析研判 3 次，岗位廉政风险排查 1 次，第一种形态提醒谈话 10 次；开展违纪违法案例通报学习 10 次；组织干部职工开展警示教育活动 3 次；组织开展了“好家风进机关”系列活动，组织 1 次

“好家风”学习活动，主要领导讲 1 个好家风故事，观看 1 部好家风影片。

③严实意识形态工作责任制方面，一是加强安排部署，定期开展意识形态工作分析研判。二是明确工作职责，形成了党组书记亲自抓，分管领导具体抓，中层干部负责人具体抓的工作格局。三是强化责任落实。把意识形态工作纳入中心党组年度工作要点、党建工作要点和党建年度综合考核，纳入领导班子和领导干部职工年度考核，纳入“三会一课”党员活动重要内容。

（3）目标任务完成情况

按照 2022 年度目标管理考核工作安排，对照《县融媒体中心 2022 年主要工作目标》，县融媒体中心均已完成目标任务，完成情况如下：

①2022 年，在国家级媒体报道稿件数 53 条，在省级媒体报道稿件数 335 条，在市级媒体报道稿件数 820 条。

②“爱上富民”微信公众号发布信息 2,838 条；“富民融媒”抖音号共发稿 75 条；“富民融媒”APP 共发稿 9,426 条，“昆明富民发布”微博号共发布微博 19,806 条，《富民新闻》共播发 137 期 552 条；新媒体平台共发布信息 32,697 条。

③2022 年，在电视平台开设《新春走基层》《聚焦两会》《创文进行时》《全域绿化》等 11 个专项工作专栏，全年拍

摄制作电视新闻 137 期，刊播新闻 552 条，开展线上线下活动 14 场次。

④严格落实“县委问诊、人大问询、媒体问效”，开展媒体问效宣传报道大于 3 次，如一是 1 月 15 日、宣传报道《县政务局：打造营商“软”环境 培育发展“硬”实力》；二是 2 月 18 日、宣传报道《规范停车 文明出行富民城市交通秩序井然》；三是 6 月 8 日、宣传报道《以作风大转变 促进效能大提升 推动工作大提质》。

⑤开展贯彻落实县第十四次党代会精神电视访谈，“当好全省发展排头兵+昆明高质量发展再出发”六个排头兵干部群众热议采访专访共 45 期 45 人。2022 年，协助县级各职能部门发布《诚信让世界更美好》等公益广告 34 部，发布《2022 年兵役登记公告》《关于进一步加强当前疫情防控措施的通告》等公告、通告 26 条。

⑥2022 年富民县融媒体中心拍摄制作了《螳川田园物富民安》《富民美丽县城》《富民宣传片》《好家风》《清廉村居》《文明之约》《富民同心筑梦》《巩固“无毒县”成果 开启防艾新征程》《龙闸坝水库》《兴贡水库》10 部宣传片、公益广告片。

⑦2022 年，县融媒体中心共播出电视剧 40 部 2055 集，栏目 368 期，动画片 25 部 738 集，电影 265 部。

（3）安播管理：①县融媒体中心按照《广播电视管理条例》，在进一步建立健全采访、编辑、审核、制作播出、刊发等内部管理制度的基础上，严格执行“报题审核、编辑制作初审、节目上载终审”的“三审制度”，2次组织召开专题会议，对安全播出保障工作进行详细全面的研究部署，切实提高干部职工政治责任和思想意识，圆满保障了安全播出任务。②广播电视值班人员每天检查重点设施设备，发现安全隐患和薄弱环节及时整改，开展自检自查12次，抢修光缆25处，维护有线电视网络用户1600单，确保设备正常运转。开展应急演练4次，确保安全播出。③已发布的视频或文章质量审核不到位，如通过抽查“爱上富民”公众号发表的公众号文章，2023年6月21日发布的《富民罗免：创办“家庭鹅场”助农增收致富》存在错别字、重复词等错误。

（四）效果情况分析

效益部分满分为33分，此次绩效评价得分29分，得分率为87.88%，具体分析如下：

1. 履职效果

（1）营商环境软实力：在对外宣工作中，县融媒体中心围绕党的二十大、大讨论大竞赛、作风革命效能革命、经济建设、民族团结、乡村振兴等主题工作，积极向上级纸质媒体、广播电视和新媒体全方位投稿，取得良好效果。截至目前，被

央级媒体采用 61 条，省级媒体采用 258 条，市级采用 279 条。其中，富民杨梅产业被中央电视台、联播昆明等媒体平台采编推送；富民县营商环境经验被昆明电视台、昆明日报等媒体平台采编推送，树立了富民县良好对外形象，不断增强营商环境软实力。

（2）信息宣传：各媒体平台通过积极开设专栏、制作图文并茂的资讯，及时转载中央、省级、市级媒体重点报道。截至目前，在“爱上富民”微信公众号共发稿 2356 条，“富民融媒”抖音号共发稿 80 条，“富民融媒”APP 共发稿 8764 条，“昆明富民发布”微博号共发布微博 8321 条，《富民新闻》共播发 127 期 522 条。紧盯媒体发展趋势，开展了 6 场网络直播活动，在线观看直播人数达到 20 万人次。2022 年，“爱上富民”微信公众号共有粉丝 5.4 万，“富民融媒”抖音号共有粉丝 19.2 万，“富民融媒”APP 下载量 4 万。但 2021 年“富民融媒”抖音号有粉丝 19.3 万，2022 年粉丝量下降、2021 年和 2022 年“富民融媒”APP 下载量均为 4 万，下载量持平。

（3）安播保障：县融媒体中心出台《富民县融媒体中心应急预案》《富民县融媒体中心安全播出应急预案》《富民县融媒体中心突发事件应急预案》《富民县融媒体中心网络安全事件应急预案》，成立安全播出领导小组统筹安全播出相关工作，对安全播出工作进行研究部署 4 次。已完成春节、全国两

会、七一建党纪念日、国庆节、党的二十大等重保期安全保障工作，无责任事故发生。

（4）队伍建设情况：县融媒体中心建设在内容生产上要求具备图片处理、视频剪辑、数据可视化等多样化技术，但县融媒体中心编内人员老龄化严重。2022 年仅新增加事业编制人员 1 名，对于组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队的作用不明显。

（5）综合满意度

本次绩效评价设置了两份调查问卷，调查对象分别是 A. 县融媒体中心工作人员和 B. 受益群众。本次收回问卷 68 份，实际有效问卷 68 份，其中：县融媒体中心工作人员调查问卷 19 份，受益群众调查问卷 49 份。经统计分析，本项目综合满意度 = （A. 工作人员）得分 × 30% + （B. 受益群众）得分 × 70% = 91.90%。

一是对县融媒体中心工作人员的调查，本次调查对象基本包含县融媒体中心内设机构的各个部门，94.74% 调查对象对部门履职内容非常了解，并有超过 80% 的调查对象均下载或关注过“两微一端一视频一时讯”媒体平台。调查发现，县融媒体中心工作人员对本单位的部门履职情况满意度为 96.80%，满意度较高，主要体现在对本单位党的建设、新闻宣传和广播电视安全播出等工作满意度较高。但仍有部分人员认为县融媒体中

心在部门履职过程中还存在一些不足，如技术支撑不足，人才缺乏、平台类型多元，但宣传内容同质、功能重叠、生产内容简单“相加”，缺乏优质原创内容、平台粉丝量或 APP 下载量不足，宣传影响力度不够。因此提出加强从业人员的专业技能培训，培养技术过硬的全媒体宣传者和加强新闻写作、部门间协作、拍摄制作等方面培训的建议。

二是对社会群众的调查，主要为年龄集中在 20 至 60 岁之间富民县辖区内的居民，这部分调查对象都至少下载或关注过“两微一端一视频一时讯”媒体平台中的一个。调查发现，辖区内群众对县融媒体中心各部门履职情况满意度较高，满意度为 89.80%。但同样认为县融媒体中心在部门履职过程中存在技术支撑不足，具备图片处理、视频剪辑、数据可视化等多样化技术人才缺乏；平台粉丝量或 APP 下载量不足，宣传影响力度不够等问题，提出改良体制机制，解决激励人才培养人才留住人才问题、学习借鉴他人的宣传模式，创新宣传多样化、不断提高专业水平等建议。

五、存在问题及原因分析

（一）预算编制不全面，缺乏合理性

一是预算调整率较高。县融媒体中心 2022 年度年初预算数为 313.87 万元，全年预算数为 475.73 万元，预算调整数为 161.86 万元，预算调整率 51.56%，主要是 2022 年网络整合解

聘了长期聘用人员 and 编外用工人员，补发相关人员工资、社保资金、劳务经费和补偿金。此外，工资福利支出增加和项目支出增加也影响到了预算调整。二是政府采购超预算。2022 年政府采购预算为 2.28 万元，实际采购 33.16 万元，政府采购执行率 1,469.74%，主要是年初预算编制时未充分结合部门实际需要，未申报项目资金，预算编制不合理。

（二）内控制度不健全

一是资产管理制度不健全。县融媒体中心资产管理制度较为粗放，仅对资产界定、购置、评估和登记、处置收益管理等进行了规定，未明确资产清查盘点管理、资产使用与维修管理等内容。二是合同档案管理不规范，未建立基础台账，缺少第一手档案材料。主要是基础工作尚未规范化，对于分散在不同部门和环节中的各种原始合同信息资料难以及时汇总，不利于合同及有关资料的记录、运转和存管等档案管理工作开展。三是未建立健全项目业务管理制度及专项资金管理办法，未明确细化项目的具体程序和形式，对项目资金的执行进度，用款范围，产出效益等方面未作相应要求，缺乏有效的资金监管机制，导致专项资金在项目申报、储备、评审、资金分配和实施各环节均无章可循，项目整体管理缺乏规范性。

（三）固定资产管理不规范

一是资产变更移交手续不及时。光缆、电缆、节目监控系

统等资产已划转至云南省财政厅，管理主体为昆明广播电视网络有限责任公司，但系统内尚未改变。二是固定资产处置不及时，部分固定资产账面上记录，已到报废年限，不能正常使用，但未及时核销，导致该部分资产报废或闲置，如资产编码为JJ2008000002的电脑已到报废年限，不能正常使用，处于待报废状态。

现有问题反映出县融媒体中心固定资产管理分散，与财务核算脱节，日常工作资产盘点工作不严格、不规范，盘点流于形式。固定资产使用中出现的差异未及时发现，长时间累积会造成大量资产账实不一致、存放位置和使用部门不明确，管理责任无法有效落实。

（四）人员结构不合理，专业性技术人才匮乏

县融媒体中心建设在内容生产上要求具备图片处理、视频剪辑、数据可视化等多样化技术。但2010年机构改革时，电视台原来全部从事新闻宣传采编播的10名人员被分流到其他部门，为了支撑新闻生产，从网络维修人员中转岗了5人补充到新闻生产制作岗位，编内人员老龄化严重难以满足新媒体发展需求。2022年仅新增加事业编制人员1名，对于组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队的作用不足。

（五）信息宣传管理工作粗糙，媒体平台宣传影响有所下

降

一是部分发布稿件质量审核不到位。通过抽查“爱上富民”公众号发表的公众号文章，2023年6月21日发布的《富民罗免：创办“家庭鹅场”助农增收致富》存在错别字和重复词。如“...依托鸣丰鹅业开发有限公司，来带领群众进行一个鹅产业的一个发展...”中“鸣丰”应为“鸣丰”；“...所得受益又分给又分给那些农户...”中“又分给”重复。文章内容编制和审核质量有待进一步提升。

二是媒体平台宣传影响力度不够。2022年，“爱上富民”微信公众号共有粉丝5.4万，“富民融媒”抖音号共有粉丝19.2万，“富民融媒”APP下载量4万，昆明富民发布”微博号粉丝0.77万。部分媒体平台的粉丝量和阅读量较少，“富民融媒”抖音号粉丝量较2021年相比有所下降。通过问卷调查发现，部分群众也认为生产内容简单“相加”，缺乏优质原创内容、平台粉丝量或APP下载量不足，宣传影响力度不够。

六、建议

（一）增强预算编制科学性，提升预算管理水平

一是县融媒体中心预算编制时按照新《预算法》及其实施条例的相关规定，结合本部门的发展规划，综合考虑上一年度预算执行情况和本年度预算收支变化因素，科学、合理地编制本年预算草案，避免基本支出与项目支出划分不准、实际执行

与预算申请出现较大偏差的情况。二是预算执行中确需调剂预算的，分析其紧迫性、必要性，并按规定程序报批调整预算。

（二）建立健全县融媒体中心内控制度

一是参照《事业单位国有资产管理暂行办法（2019年修订版全文）》（财政部令第100号），修订完善《富民县融媒体中心资产管理制度》。如补充完善资产清查盘点管理、资产使用与维修管理等内容，规范资产管理的过程和责任划分。二是加强合同管理基础信息管理工作，对合同流程管理中的信息资料进行详细、真实的记录，执行台账管理制度，建立合同管理基础台账。三是制定并及时更新资金和项目管理的有关制度，规范项目申报、评审、资金分配和项目监管等工作，明确资金支持重点。

（三）落实资产管理制度，确保要求落地生根

一是县融媒体中心定期对固定资产进行实物盘点，核实资产所处状态（在用、闲置、盈亏），便于后期资产的管理与处置；二是落实《行政事业单位国有资产管理办法》的相关要求，委托第三方开展资产清查，清理损坏资产、待处置资产，完成资产经济损失审计认定并提请县财政局对资产损失报废进行批复，在得到县财政局同意后做好实物资产处置，确保账实一致。

（四）多渠道多方式提升人员专业业务能力

在县融媒体中心运营过程中，全面整合传统媒体和新媒体骨干力量，通过省市每年组织的专门培训、与新闻院校开展共建活动、社会招聘等，组建、打造一支具备内容生产、技术运维、经营管理等能力的综合团队。

（五）严格把控稿件质量、提升宣传管理能力

建议县融媒体中心按照《富民县融媒体中心新闻发布“三审”制度》要求，在采访、编辑、审核、制作播出、刊发等工作上严格执行“报题审核、编辑制作初审、节目上载终审”的“三审三校”制度，强化终审责任，严禁播出、刊发未经审核的稿件和网络信息，确保播出内容安全、质量过关。同时，加强从业人员的专业技能培训，学习借鉴其他优秀媒体平台的宣传模式，创新宣传内容，培养技术过硬和具备创新思维的全媒体宣传者。

七、其它需说明的情况

无。

- 附件：1. 预算申报绩效目标表
2. 绩效评价指标体系及评分表
3. 抽样点资金使用情况表
4. 抽样点发现问题汇总表
5. 调查问卷结果汇总表

6. 绩效自评报告
7. 绩效评价报告意见反馈表（部门）
8. 绩效评价报告意见反馈采纳情况表（部门）
9. 绩效评价报告意见反馈表（科室）
10. 绩效评价报告意见反馈采纳情况表（科室）
11. 绩效评价主要依据文件

云南明博会计师事务所（普通合伙）

2023 年 10 月 20 日