

富民县丰顺天然气发展有限公司

用户开户、过户管理办法

1、目的

为规范燃气建设工程用户开户、过户工作，加强燃气工程开户、过户的科学化、规范化，特制定本办法。

2、使用范围

在公司管理范围内工业、公共商业、民用户等的各类用户的开户、过户均执行本办法。

3、术语

开户：新建燃气用户开通使用计量卡。

过户：住房买卖使户主变更或厂房买卖或出租法定代表人或使用人变更，需将燃气使用户头变更。

销户：用户不再使用天然气，注销使用账户。

4、职责

4.1 工程部：将新建成且验收合格的项目移交至服务部；

4.2 服务部：负责用户开户、过户办理。

5、开户、过户、销户需要准备的材料：

5.1 民用户

5.1.1 开户

1. 房产证复印件。

2. 房主身份证复印件。

安装时间：一般需要 0-3 个月内的时间上门安装。

5.1.2 过户

1. 原燃气表 IC 卡；

2. 新房主房产证复印件。

3. 新房主身份证复印件。

5.1.3 销户

充值卡或者身份证

5.2 工业用户

5.2.1 开户

1. 营业执照复印件;
2. 经办人身份证复印件;

5.2.2 过户

1. 厂房买卖合同或租赁合同;
2. 新用户营业执照;
3. 经办人身份证复印件。

5.2.3 销户

- 1、充值卡
- 2、经办人身份证复印件

5.3 公共商业用户

5.3.1 开户

1. 营业执照复印件;
2. 经办人身份证复印件;

5.3.2 过户

1. 买卖合同或租赁合同;
2. 新用户营业执照;
3. 经办人身份证复印件。

5.3.3 销户

- 1、充值卡
- 2、经办人身份证复印件

6、开户、过户、销户办理流程

6.1 民用户开户流程

- 6.1.1 用户提交相关资料;
- 6.1.2 签订供气合同;
- 6.1.3 大厅服务人员为用户开户;

6.1.4 为用户初始充值;

6.1.5 指导用户将 IC 卡金额导入燃气表;

6.1.6 指导用户联系客服人员约定时间置换点火通气。

6.2 工业用户开户流程

6.2.1 用户（经办人）提交相关资料;

6.2.2 签订供气合同;

6.2.3 大厅服务人员为用户开户;

6.2.4 用户如现金充值，可直接为用户初始充值；如对公支付，需持付款凭证方可充值;

6.2.5 指导用户将 IC 卡金额导入流量计;

6.2.6 指导用户联系客服人员约定时间置换点火通气。

6.3 公共商业用户开户流程

6.3.1 用户（经办人）提交相关资料;

6.3.2 签订供气合同;

6.3.3 大厅服务人员为用户开户;

6.3.4 用户如现金充值，可直接为用户初始充值；如对公支付，需持付款凭证方可充值;

6.3.5 指导用户将 IC 卡金额导入燃气表或流量计;

6.3.6 指导用户联系客服人员约定时间置换点火通气。

6.4 过户流程

6.4.1 用户（经办人）提交相关资料;

6.4.2 重新签订供气合同;

6.4.3 大厅服务人员为用户办理过户;

6.4.4 为新用户初始充值;

6.4.5 指导用户将 IC 卡金额导入燃气表或流量计;

6.4.6 指导用户联系客服人员约定时间置换点火通气。

6.5 销户流程

1、经办人提交资料;

2、工作人员查询;

3、工作人员办理退回剩余气款办理销户。

7、 附 则

7.1 本制度由公司服务部负责解释。

7.2 本制度自发布之日起开始执行。