企事业单位离退休干部财政承担津贴经费项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。

**1.立项背景及目的。**

企事业单位离退休干部财政承担津贴经费项目遵循属地管理原则，做好预算工作，确保企事业单位离退休干部财政承担津贴经费按时、足额发放。

**2.项目实施情况。**

企事业单位离退休干部财政承担津贴经费遵循属地管理原则，做好预算工作，确保企事业单位离退休干部财政承担津贴经费及时、足额发放。

1. **资金来源及使用情况。**

我部门2024年项目资金由县级财政部门安排，为年初预算资金，共计11.46万元，已全部按月发放到位。

1. 项目绩效目标。

及时、足额发放企事业单位离退休干部财政承担津贴经费。

（经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意）

1. 项目组织管理情况。

我单位项目支出——企事业单位离退休干部财政承担津贴经费由富民县社会保险中心出具拨款通知，注明当月发放人数及金额，经领导签章审核后，由财务科填写拨款审批单，通过银行拨款至个人帐户。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

全面了解项目管理过程是否规范、产出目标是否完成，效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，为项目在以后年度的开展提供可行性参考建议。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性，以评价财政资金的使用效率和效果，为以后年度编制项目预算、选择项目实施主体等提供参考依据。

1. 绩效评价原则、依据、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准、评价标准、评价抽样等。

**1.绩效评价原则。**

（1）科学规范。

（2）公开公正。

（3）绩效相关。

**2.绩效评价方法。**

（包括指标评价、数据采集和社会调查中所采用的方法。）

（三）绩效评价工作流程。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

（一）绩效评价综合结论。

已及时、足额发放企事业单位离退休干部财政承担津贴经费。

1. 绩效目标实现情况等。

已及时、足额发放企事业单位离退休干部财政承担津贴经费。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况分析。

已及时、足额发放企事业单位离退休干部财政承担津贴经费。

（二）项目过程情况分析。

对照绩效评价指标体系逐项进行分析、评价并打分。

1. 项目产出情况分析。

开展询价工作以及项目进程中由工作小组组织跟进项目进度，确保项目稳步高效推进。

（四）项目效益情况分析。

企事业单位离退休干部财政承担津贴经费项目资金全部按照相关文件规定发放至个人。

1. 主要经验及做法

（一）主要经验及做法

企事业单位离退休干部财政承担津贴经费为财政补贴项目，不属于基金支付项目，做好企事业单位离退休干部财政承担津贴经费预算可确保退休人员待遇的按时准确足额发放。

1. 存在的问题及原因分析

1．完善业务系统，可以更加准确的估计企事业离退休干部财政承担津贴发放金额。

2．结合历年企事业离退休干部财政承担津贴发放数据，分析中长期增长趋势，综合各方面数据确定下年所需金额。

七、有关建议

八、其它需要说明的问题

包括可能对项目绩效产生影响的因素、往年绩效评价发现的问题整改情况等。