中国共产党富民县纪律检查委员会2024年

县纪委纪检专项经费项目资金

支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。

1.立项背景及目的

按照相关文件规定，为更好地履行纪检监察职能，开展党风廉政建设和反腐败工作，该项经费纳入我委预算。

2.项目实施情况

保障部门机构日常运转，完成日常工作任务以及我委承担的全县纪检监察、党风廉政建设等工作。

3.资金来源及使用情况

（1）资金来源情况。该项经费指标39万元于2024年1月由富民县财政下达到位。

（2）资金使用情况。截止2024年底，该项资金支付使用22.07万元，县财政收回指标16.93万元，年末无结转。该项资金主要用于纪检监察日常办公、办案业务等方面支出22.07万元。

4.组织及管理情况

为确保做好各相关工作，我委适时召开专题会议，研究解决出现的相关问题，并根据工作进展情况安排资金支付。同时，严格项目资金的拨付审批程序和手续，严格落实“三重一大”制度，确保符合相关制度规定。

（二）项目绩效目标。

1.总目标

通过项目资金的使用，维持部门日常运转，开展党风廉政建设和反腐败工作，调查职务违法和职务犯罪，围绕重点工作开展政治巡察，认真开展问题线索处置工作等。

2.年度目标

履行纪检监察职能，开展党风廉政建设和反腐败工作，调查职务违法和职务犯罪，2024年度至少开展巡察1轮次；坚定不移惩治腐败，认真开展问题线索处置工作，积极营造风清气正的社会环境。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

了解、掌握项目资金使用是否达到了预期目标，检验资金支出效率和效果，发现存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施。

（二）绩效评价原则、依据、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准、评价标准、评价抽样等。

1.绩效评价原则。本次绩效评价遵循科学规范原则、公正公开原则、绩效相关原则。

2.绩效评价方法。本次绩效评价通过实地勘察核对、调查取证等方式对绩效指标的完成情况评分，在此基础上形成绩效自评报告。

（三）绩效评价工作流程。

1.评价体系设计。确定评价目标，制定评价指标，选择评价方法。

2.数据收集与准备。确定数据来源，进行数据交叉验证。

3.评价实施。对于项目目标达成进行多维度评分。

4.结果应用。分析项目实施存在问题及亮点后，对实施过程进行把控，通过系统化的绩效评价流程，使项目资金使用效益达到最大化。

三、综合评价情况及评价结论

（一）绩效评价综合结论。

该项目在决策上科学合理，管理上规范到位，较好地完成了预期的绩效目标，经评价，该项目支出绩效评价为95.66分，扣分原因为资金预算执行率为56.59%。

1. 绩效目标实现情况等。

年内完成了3轮政治巡察；处置问题线索281件（次），线索处置率100%；通过案件查办，挽回经济损失567.56万元。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况分析

县纪委纪检专项经费项目提前明确了决策目标，划定预算项目使用金额及使用范围，再通过制定事前绩效评估等手段，制定实施计划，如：实施责任人、时间范围及全年验收标准。

（二）项目过程情况分析

县纪委纪检专项经费项目在实施过程中，依据本单位职能职责，该项目资金用于支付产生的工作经费及单位日常运转费用等。

（三）项目产出情况分析

2024年年度总体预期目标为履行纪检监察职能，开展党风廉政建设和反腐败工作，调查职务违法和职务犯罪，至少开展巡察1轮次；坚定不移惩治腐败，认真开展问题线索处置工作，积极营造风清气正的社会环境。通过该纪检专项经费项目的合理使用，2024年我部门已达到绩效总体目标要求。

（四）项目效益情况分析

该项目使用效益已达到预期总体目标。项目效益不仅可验证初期项目决策情况合理性，更能为调整及资源优化配置提供数据支撑。

五、主要经验及做法

1.领导高度重视。按照绩效管理相关工作要求，富民县纪委监委高度重视，及时召开绩效自评工作会议，组织学习相关文件精神，全面部署开展此项工作。

2.强化绩效监控。对预算执行进行跟踪监控，定期采集绩效运行信息并进行汇总分析，形成绩效监控报告，将绩效结果作为下一年度项目支出预算的重要依据。

1. 存在的问题及原因分析

缺乏专业绩效评价的机构与人员，项目进行中遇到的困难无法及时解决。

1. 有关建议

加强业务学习，组织人员集中学习绩效目标管理方法，确保绩效评价工作质量。

八、其它需要说明的问题

无