富民县政协提案答复清单

<table>
<tr><td colspan="3">富民县民政局
关于对富民县政协十届 五 次会议第15 号提案的答复</td></tr>
<tr><td colspan="3">张德华、张艳萍（李勇）、陈金仙、李绍德、杨丽莎委员：
关于 强化养老服务体系建设的建议 提案收悉，现就提案办理有关情况答复如下：</td></tr>
<tr><td>办理结果清单</td><td>建议一</td><td>一、完善社区居家养老服务体系。
（一）优化设施布局，建强“一刻钟养老服务圈”。1.把社区居家养老设施纳入国土空间规划、老旧小区改造和新建小区配建标准，盘活闲置公房、社区用房，按每千名老人不少于40床配建日间照料中心、嵌入式养老驿站。2.分级建设服务网络：街道建综调配中心、社区建服务站、小区设服务点，实现城市社区全覆盖、农村区域可及。3.重点补齐助餐食堂、助浴点、康复室、文娱活动室、紧急呼叫终端等刚需设施，推行公建民营、民办公助、连锁运营，提升可持续运营能力。
（二）精准供给服务，做实普惠养老清单。1.统一老年人能力评估标准，按失能等级、经济状况实施分类保障、精准补贴，优先覆盖失能失智、独居空巢、高龄困难老人。2.全面推行“六助”+康复护理+精神慰藉+辅具租赁标准化服务，扩大家庭养老床位、上门照护、短期托养供给。3.推广社区+物业+养老模式，将养老服务纳入物业服务清单，给予税费减免、运营补贴，打通服务“最后一米”。
（三）深化医养康养融合，筑牢健康保障。1.推动社区卫生服务中心与养老驿站签约合作、驻点服务，开通绿色转诊、家庭病床、上门巡诊、慢病管理、康复护理。2.扩大居家医疗、康复项目医保与长护险报销范围，加快长期护理保险扩</td></tr>
</table>

	面提质，健全失能认定，服务供给，费用结算闭环。3.推进中医药进社区、进家庭，提供养生保健、理疗康复、情志调摄等康养服务。 （四）建强专业队伍，强化人才支撑。1.建立养老护理员培训、持证、薪酬、激励联动机制，开展免费技能培训与等级认定，提高薪酬待遇与社保保障。2.支持职业院校开设养老服务、康复护理、老年社工专业，定向培养人才；鼓励低龄健康老人、志愿者参与服务，组建互助队伍。 （五）健全资金保障，激发社会参与。1.政府财政投入，将社区居家养老经费纳入年度预算，优化建设补贴+运营补贴+服务补贴结构，向薄弱区域与刚需服务倾斜。2.落实社区养老服务税费减免、给予服务单位用水、用电、用气价格等优惠，延续实施相关税费优惠。3.引导慈善、保险、社会组织参与，发展普惠型付费服务，形成政府保基本、市场供品质、社会广参与的多元筹资格局。 （六）数字赋能智慧养老，提升服务效能。1.建设县级统一智慧养老平台，整合需求、服务、监管、支付功能，实现“一键呼叫、一网统管、一单派服”。2.推广智能手环、烟感/燃气报警、跌倒监测、远程监护等适老化设备，为独居空巢老人提供24小时安全预警。3.推进数字适老化改造，简化操作、语音引导，让老年人能用、会用、敢用、好用智慧服务。 （七）健全监管评价，保障服务安全。1.制定服务标准、流程规范、价格目录与质量评价体系，实行公开透明、明码标价。2.建立民政、卫健、市场监管等联合监管机制，强化机构准入、服务过程、安全消防、食品安全全流程监管。3.引入第三方评估+老人满意度评价，结果与补贴、评级、退出挂钩，保障老年人合法权益。
当年完成事项	**1.优化养老设施布局。**为推动养老服务网络提质增效，县民政局按分级分类思路，统筹推进

		公办养老机构提质改造、镇级区域性养老服务中心、社区居家养老服务中心三类项目建设。一是县民政局主动对接上级部门，成功争取项目建设资金1164万元。二是项目推进方面。赤鹫镇区域性养老服务中心主体工程已完工；散旦镇区域性养老服务中心启动新选址工作；县中心敬老院提质改造、城北社区居家养老服务中心项目和2个餐饮企业挂牌老年幸福食堂前期各项准备工作稳步推进。 **2.精准普惠服务。**根据昆明市民政局关于印发《昆明市老年人能力评估工作实施方案》的通知，2026年为富民县345名60周岁以上特困供养老年人和85周岁以上纳入最低生活保障老年人开展能力评估，分类落实中度及以上失能老人养老消费补贴发放工作，同步落实80周岁以上高龄老人、经济困难老年人月补贴保障，通过“惠民惠农一卡通”足额发放。 **3.推进困难老年人居家适老化改造。**2026年投入资金105万元推进困难老年人家庭适老化改造，新增改造户数300户，累计惠及630户老年家庭；为改造家庭配备一键呼叫、烟感报警、人体感应等智能安防设备，以及安装适老扶手、护理床、电动晾衣架等便民设施，筑牢居家养老安全防线。 **4.深化医养融合和税费减免。**一是为丰富医养服务业态，统筹推进普惠性服务与个性化服务融合发展，全力满足群众多层次、多样化健康养老需求。以及落实《富民县医养结合工作实施方案》，昆明捷莉亚医院完成医养结合备案及设施升级改造，院内实行医疗区域与康养区域物理分隔，补齐县域专业化医养服务短板；开通绿色转诊，上门巡诊、慢病管理等基础服务。二是全面落实养老机构用水、用电、用气优惠及税费减免政策，延续养老服务领域税费优惠举措。

	当年推动工作	1.完成赤鹫镇区域性养老服务中心建设，推进散旦镇区域性养老服务中心选址，以及县中心敬老院提质改造、城北社区居家养老服务中心项目和、2个餐饮企业挂牌老年幸福食堂前期工作和69个“幸福小院”项目推动工作。 2.按照上级民政通知进行养老服务相关技能培训提升，充实养老服务人才队伍。 3.继续夯实对养老机构、幸福食堂、居家养老服务中心消防安全、食品安全、服务质量常态化检查。
	明年待落实事项	无
	不能采纳原因	无
	建议二	**二、推进“老有所依”服务体系建设** （一）贯通社区服务网络“最后一米”。充分发挥社区居家养老基础性作用，利用社区人数事熟的基层综合治理网格优势，探索建设“社区日间照料中心”“农村互助幸福院”等运营模式，创新服务项目，提供保姆式、订单式个性化服务，为行动不便老人、空巢独居老人建立紧密联系和提供服务资源。 （二）养老服务医养结合“精准匹配”。建立健特殊困难全老年群体摸底排查和动态监管机制，针对失能失智、高龄独居、家庭经济困难、计划生育特殊家庭等特殊老年群体探索提供养老服务与医疗健康、康复护理、精神慰藉等模式的深度融合，在养老服务中融入文化娱乐、心理疏导、权益维护等事项，弥补社会化专业照护服务供给不足，医养结合“合而不紧”的短板。 （三）探索建立家庭照护“老年友好”。家庭始终是养老的主要场所，针对未来家庭中日益突出的家庭照护者时间受限、技能不足、能力不足、经济困难、身心疲惫等客观困难和实际，探索建立家庭照护者的政策支持和服务援助，给予家庭照护人员适当补贴、技能培训、心理疏导等，

		给予长期照护失能失智困难家庭提供临时托养、短期照护等“喘息服务”，缓解家庭照护压力，实现全社会“老年友好”。 （四）逐步推动社会环境“公共友好”。为老年人提供便捷高效的居家养老、安全监护、健康管理；广泛宣传敬老模范和先进事迹，在全社会形成尊老、敬老、关心帮助老年人的良好社会风气，开展形式多样的服务老年人志愿服务活动；加快推进城乡公共设施、社区环境的适老化改造，推进老年宜居环境建设，启动老小区，公共场所的适老化改造，营造安全便捷的老年宜居环境。统筹好社会资源，全面推动我县养老服务体系建设，让每一位老年人都能享有幸福安康、充满尊严的晚年生活，让每一位老年人都能“老有所依”。
	当年完成事项	1.富民县卫生健康局2026年印发《富民县失能老年人健康服务行动实施方案》，为全县65岁及以上居家失能老年人免费提供失能等级评估、健康体检、康复护理、健康咨询、心理支持、转诊转介等一体化健康服务。依托家庭医生团队开展入户走访摸排，建立失能老人动态管理台账，实现失能老年人精准化、常态化管理。 2.富民县民政局2024年完成留守老人摸排、精准建档，纳入云南省养老服务管理平台315人，实现特殊困难老年人月探访率100%。其中为127名80岁-89岁高龄老人发放高龄津贴60元/人/月、为31名90岁-99岁高龄老人发放高龄津贴120元/人/月、为2名100岁以上老人发放高龄津贴500元/人/月。为50名80周岁以上低保或分散供养老年人发放经济困难老年人服务补贴50元人/月。 3.持续推进老年健康科普宣传、健康知识讲座及敬老爱老宣传、老年志愿服务活动，营造尊老敬老社会氛围。 4.富民县妇幼健康服务中心、昆明捷莉亚医

		院、富民康宁弘济精神病医院获评市级老年友善医院，通过软硬件升级、服务流程优化，进一步适配老年人就医需求，营造敬老、爱老、助老的就医环境。 5.富民县人民医院开通“80+高龄老年人就医直通车”服务，有针对性推出高龄老年人就医费用减免、优先就诊、专人引导等便民举措，切实解决高龄老年人就医难题，提升高龄群体就医获得感、幸福感。 6.县民政局2026年投入105万元改造300户困难家庭适老化改造。改造对象涵盖低保、特困、高龄、80周岁以上孤寡独居失能老年人，以及计划生育特殊困难家庭中的失能老年人。项目着力改善居家环境，提升老年人生活自理能力与居住舒适度，做到改造一户、达标一户、满意一户。
	当年推动工作	1.依托养老服务机构开展老年健康管理科普宣传等活动，提升老年人健康素养。 2.完成300户适老化改造项目验收工作。 3.精准发放高龄津贴、经济困难老年人服务补贴。
	明年待落实事项	1.继续开展困难老年人探访关爱服务，实现独居、失智、留守老年人探访和精神慰藉。 2.继续农村、社区集中居住区适老化改造，完善无障碍设施、安全防护设施，打造老年安全宜居环境。
	不能采纳原因	无
	建议三	**三、助力老年人融入智慧生活** （一）设立村（社区）“银龄数字课堂”。依托村（社区）党群服务中心、居家养老服务中心或社工站，将智能手机使用培训纳入社区养老服务常规项目。由村（社区）工作人员、志愿者、专业社工或或聘请专业教师开展免费培训，内容聚焦就医挂号、网上缴费、社保医保业务线上办理、反诈防骗等实用技能，丰富社区养老服务内

	涵。 （二）组织开展“上门入户”精准帮扶。建立“网格员 + 专业社工”联动服务机制。由镇（街道）统筹，村（社区）干部、网格员、党员志愿者、热心居民等共同参与，依托网格化管理，为每个乡镇配备 1—2 名专职社工或设立社工站，负责“一老一小”关爱服务统筹、资源链接与专业指导。网格员参照救灾资金申报台账经验，为高龄、独居、行动不便老人及留守儿童建立“一人一档”动态档案，对高风险对象每周至少联系 1 次，定期上门走访、开展一对一教学，协助办理医保、缴费、防诈骗宣传等服务，复杂需求及时转介专业社工，实现精准助老护童。 （三）建立长效服务机制。将智能技术帮扶纳入村(社区)常态化老龄工作和养老服务清单，建立培训、帮扶、回访闭环机制，并加强与社保、医保、医疗机构等部门的联动，推动涉老政务应用适老化改造。同时，将网络安全、防诈骗宣传融入服务全过程，切实保障老年人用网安全，确保智慧助老服务“不断线、可持续”，不断提升社会养老保障服务可及性和老年人生活品质。
当年完成事项	2026年，富民县委社会工作部印发《关于进一步优化完善基层网格化服务管理有关工作的通知》，指导村（社区）科学划分村（社区）治理网格，推行“党建+网格”治理模式，建立“专兼职网格员+志愿者”网格管理服务队伍，依托网格化服务管理体系，整合辖区资源，精准对接老年人需求，将养老服务嵌入网格日常工作；落实高龄、独居、行动不便老人定期走访、上门帮扶制度。
当年推动工作	依托镇（街道）社工站、村（社区）志愿队伍持续开展入户帮扶，协助老年人办理线上业务，普及网络安全知识、防范养老诈骗宣传。
明年待落实事项	无
不能采纳原因	无

	建议四	**四、完善养老服务体系，同步推进老少关爱服务。** 优化以居家为基础、社区为依托、机构为专业支撑的养老服务供给格局，建设镇级区域养老服务中心和社区居家养老服务中心，推动供需衔接，实现城乡区域基本养老服务均等化、可持续发展。同时，借鉴县文明实践中心免费提供活动场地的经验，整合各村新时代文明实践站、党员活动室等公共空间，改造建设村级“老少关爱服务中心”，统一配备图书角、活动及康复健身器材、视频联络设备，由村“两委”统筹管理，鼓励退休教师、乡村医生等志愿者负责日常运营与活动组织。
	当年完成事项	1.优化“居家为基础、社区为依托、机构为支撑”的养老服务格局，加快赤鹭镇区域性养老服务中心等项目建设，织密城乡养老服务网络。
	当年推动工作	1.统筹城乡养老服务资源，推动城乡基本养老服务均衡发展。 2.依托村“两委”开展村级老少关爱服务，开展文娱、健身、互助等活动。
	明年待落实事项	无
	不能采纳原因	无
	建议五	**建议发展“家门口的助农增收轻项目”。**紧密对接我县“零工市场”和“共富工坊”建设成果。依托县级零工市场的信息平台，定向为有劳动能力的留守老人发布手工编织、农产品分拣包装、庭院特色种养等灵活就业岗位。支持农业合作社、家庭农场与留守老人签订“代管代种、保底收购”协议。鼓励各镇街已设立的“共富工坊”优先吸纳留守家庭参与，实现“看家、增收两不误”。
	当年完成事项	富民县人力资源和社会保障局精准开展养老服务技能培训，夯实人才队伍支撑。紧扣社区居家养老、医养康养融合服务需求，将养老护理、

		康复理疗、居家照护等技能纳入全县职业技能培训重点清单。面向社会待业人员、农村劳动力、社区工作者开展常态化免费技能培训及等级认定，缓解家庭养老照护能力不足问题，为全县养老服务体系建设提供专业人力保障。2026年开展“健康照护师”技能培训1期54人。同时依托富民县标准化零工市场信息平台和乡镇共富工坊阵地，精准摸排辖区内有劳动能力、有就业意愿的留守老人需求，精准推送农产品分拣、手工制作、庭院种养代管等轻量、灵活的适配岗位，让老人实现就近就地就业，兼顾居家养老与增收致富，切实拓宽老年群体收入渠道。
	当年推动工作	持续农村留守老年人关爱服务入户走访，排查留守老年人数，同步开展养老防诈骗，老年人权益保护政策宣传。
	明年待落实事项	无
	不能采纳原因	无
附件清单：		
补充说明： 富民县民政局 日期：		
提案办理结果：A 类 （A类为提案所提问题已经解决或部分解决；B类为提案所提问题列入计划逐步解决；C类为提案所提问题目前无法解决或留作参考。）		

提案办理意见反馈表

<table>
<tr><td rowspan="5">承办单位填写</td><td>提案者</td><td>陈金仙</td><td>提案编号</td><td>（2026）15号</td><td>承办单位</td><td>县民政局</td></tr>
<tr><td>面商领导</td><td colspan="5">张德华</td></tr>
<tr><td>提案标题</td><td colspan="5">关于强化养老服务体系建设的建议</td></tr>
<tr><td>提案采纳情况（打“√”）</td><td colspan="5"><table><tr><td>全部采纳</td><td>部分采纳</td><td>解释说明</td><td>不能采纳</td></tr><tr><td>√</td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>提案落实情况（打“√”）</td><td colspan="5"><table><tr><td>已解决或部分解决（A类）</td><td>列入计划逐步解决（B类）</td><td>暂不能解决或留作参考（C类）</td></tr><tr><td>√</td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td rowspan="8">提案者填写</td><td colspan="6">请在下面选项中打“√”</td></tr>
<tr><td>收到答复件日期</td><td colspan="5">2026年6月24日</td></tr>
<tr><td>答复前听取提案者意见（面商）方式</td><td>上门或邀请前往</td><td>上门</td><td>电话或其他</td><td></td><td>未联系</td><td></td></tr>
<tr><td>办理（面商）人员态度</td><td>好</td><td>√</td><td>一般</td><td></td><td>差</td><td></td></tr>
<tr><td>答复是否针对提案建议</td><td>针对</td><td>√</td><td>基本针对</td><td></td><td>未针对</td><td></td></tr>
<tr><td>是否同意办理结果</td><td>同意</td><td>√</td><td>理解或保留</td><td></td><td>不同意</td><td></td></tr>
<tr><td>对提案办理情况的总体评价</td><td>满意</td><td>√</td><td>基本满意</td><td></td><td>不满意</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">对提案办理的意见建议（不够书写请另附页）：
无</td></tr>
<tr><td>提案者签名</td><td colspan="2">陈金仙 2026年6月24日</td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

说明：1.此表由承办单位填写好后，随办理答复件送提案者（联名提案送领衔人）。2.提案者收到此表后，请填妥返承办部门，由承办部门连同答复件报送县政协提案委(地址：永定街115号县政协提案委办公室，传真：68811325)，归口抄报县委督查室（地址：环城南路362县委大楼310-1室，传真：68812766）或县政府督查室(地址：永定街88号县政府办公楼7楼综合科，传真：68812001)。

提案办理意见反馈表

<table>
<tr><td rowspan="5">承办单位填写</td><td>提案者</td><td>李绍德</td><td>提案编号</td><td>（2026）15号</td><td>承办单位</td><td>县民政局</td></tr>
<tr><td>面商领导</td><td colspan="5">张德华</td></tr>
<tr><td>提案标题</td><td colspan="5">关于强化养老服务体系建设的建议</td></tr>
<tr><td>提案采纳情况（打“√”）</td><td>全部采纳</td><td colspan="2">部分采纳</td><td>解释说明</td><td>不能采纳</td></tr>
<tr><td></td><td>√</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>提案落实情况（打“√”）</td><td colspan="2">已解决或部分解决（A类）</td><td colspan="2">列入计划逐步解决（B类）</td><td>暂不能解决或留作参考（C类）</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">√</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="8">提案者填写</td><td colspan="6">请在下面选项中打“√”</td></tr>
<tr><td>收到答复件日期</td><td colspan="5">2026年6月24日</td></tr>
<tr><td>答复前听取提案者意见（面商）方式</td><td>上门或邀请前往</td><td>√</td><td>电话或其他</td><td></td><td>未联系</td><td></td></tr>
<tr><td>办理（面商）人员态度</td><td>好</td><td>√</td><td>一般</td><td></td><td>差</td><td></td></tr>
<tr><td>答复是否针对提案建议</td><td>针对</td><td>√</td><td>基本针对</td><td></td><td>未针对</td><td></td></tr>
<tr><td>是否同意办理结果</td><td>同意</td><td>√</td><td>理解或保留</td><td></td><td>不同意</td><td></td></tr>
<tr><td>对提案办理情况的总体评价</td><td>满意</td><td>√</td><td>基本满意</td><td></td><td>不满意</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">对提案办理的意见建议（不够书写请另附页）：
无</td></tr>
<tr><td>提案者签名</td><td colspan="2">李绍德 2026年6月24日</td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

说明：1.此表由承办单位填写好后，随办理答复件送提案者（联名提案送领衔人）。2.提案者收到此表后，请填妥返承办部门，由承办部门连同答复件报送县政协提案委(地址：永定街115号县政协提案委办公室，传真：68811325)，归口抄报县委督查室（地址：环城南路362县委大楼310-1室，传真：68812766）或县政府督查室(地址：永定街88号县政府办公楼7楼综合科，传真：68812001)。

提案办理意见反馈表

<table>
<tr><td rowspan="4">承办单位填写</td><td>提案者</td><td>杨丽莎</td><td>提案编号</td><td>（2026）15号</td><td>承办单位</td><td>县民政局</td></tr>
<tr><td>面商领导</td><td colspan="5">张德华</td></tr>
<tr><td>提案标题</td><td colspan="5">关于强化养老服务体系建设的建议</td></tr>
<tr><td>提案采纳情况（打“√”）</td><td>全部采纳</td><td>部分采纳</td><td>解释说明</td><td colspan="2">不能采纳</td></tr>
<tr><td></td><td>√</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">提案落实情况（打“√”）</td><td colspan="2">已解决或部分解决（A类）</td><td colspan="2">列入计划逐步解决（B类）</td><td colspan="2">暂不能解决或留作参考（C类）</td></tr>
<tr><td colspan="2">√</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="8">提案者填写</td><td colspan="7">请在下面选项中打“√”</td></tr>
<tr><td>收到答复件日期</td><td colspan="6">2026年6月24日</td></tr>
<tr><td>答复前听取提案者意见（面商）方式</td><td>上门或邀请前往</td><td>√</td><td>电话或其他</td><td></td><td>未联系</td><td></td></tr>
<tr><td>办理（面商）人员态度</td><td>好</td><td>√</td><td>一般</td><td></td><td>差</td><td></td></tr>
<tr><td>答复是否针对提案建议</td><td>针对</td><td>√</td><td>基本针对</td><td></td><td>未针对</td><td></td></tr>
<tr><td>是否同意办理结果</td><td>同意</td><td>√</td><td>理解或保留</td><td></td><td>不同意</td><td></td></tr>
<tr><td>对提案办理情况的总体评价</td><td>满意</td><td>√</td><td>基本满意</td><td></td><td>不满意</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">对提案办理的意见建议（不够书写请另附页）：
无</td></tr>
<tr><td>提案者签名</td><td colspan="2">杨丽莎 2026年6月24日</td><td>联系电话</td><td colspan="3">[redacted]</td></tr>
</table>

说明：1.此表由承办单位填写好后，随办理答复件送提案者（联名提案送领衔人）。2.提案者收到此表后，请填妥返承办部门，由承办部门连同答复件报送县政协提案委(地址：永定街115号县政协提案委办公室，传真：68811325)，归口抄报县委督查室（地址：环城南路362县委大楼310-1室，传真：68812766）或县政府督查室(地址：永定街88号县政府办公楼7楼综合科，传真：68812001)。

提案办理意见反馈表

<table>
<tr><td rowspan="5">承办单位填写</td><td>提案者（领衔人）</td><td>张德华</td><td>提案编号</td><td>（2026）15号</td><td>承办单位</td><td>县民政局</td></tr>
<tr><td>面商领导</td><td colspan="5">段仕海</td></tr>
<tr><td>提案标题</td><td colspan="5">关于强化养老服务体系建设的建议</td></tr>
<tr><td>提案采纳情况（打“√”）</td><td>全部采纳</td><td>部分采纳</td><td>解释说明</td><td colspan="2">不能采纳</td></tr>
<tr><td></td><td>√</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>提案落实情况（打“√”）</td><td>已解决或部分解决（A类）</td><td>列入计划逐步解决（B类）</td><td colspan="3">暂不能解决或留作参考（C类）</td></tr>
<tr><td></td><td>√</td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="8">提案者填写</td><td colspan="6">请在下面选项中打“√”</td></tr>
<tr><td>收到答复件日期</td><td colspan="5">2026年6月26日</td></tr>
<tr><td>答复前听取提案者意见（面商）方式</td><td>上门或邀请前往</td><td>√</td><td>电话或其他</td><td></td><td>未联系</td><td></td></tr>
<tr><td>办理（面商）人员态度</td><td>好</td><td>√</td><td>一般</td><td></td><td>差</td><td></td></tr>
<tr><td>答复是否针对提案建议</td><td>针对</td><td>√</td><td>基本针对</td><td></td><td>未针对</td><td></td></tr>
<tr><td>是否同意办理结果</td><td>同意</td><td>√</td><td>理解或保留</td><td></td><td>不同意</td><td></td></tr>
<tr><td>对提案办理情况的总体评价</td><td>满意</td><td>√</td><td>基本满意</td><td></td><td>不满意</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">对提案办理的意见建议（不够书写请另附页）：
无意见</td></tr>
<tr><td>提案者签名</td><td colspan="2">张德华 2026年6月26日</td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

说明：1.此表由承办单位填写好后，随办理答复件送提案者（联名提案送领衔人）。2.提案者收到此表后，请填妥返承办部门，由承办部门连同答复件报送县政协提案委(地址：永定街115号县政协提案委办公室，传真：68811325)，归口抄报县委督查室（地址：环城南路362县委大楼310-1室，传真：68812766）或县政府督查室(地址：永定街88号县政府办公楼7楼综合科，传真：68812001)。

提案办理意见反馈表

<table>
<tr><td rowspan="5">承办单位填写</td><td>提案者</td><td>张艳萍</td><td>提案编号</td><td>（2026）15号</td><td>承办单位</td><td>县民政局</td></tr>
<tr><td>面商领导</td><td colspan="5">张德华</td></tr>
<tr><td>提案标题</td><td colspan="5">关于强化养老服务体系建设的建议</td></tr>
<tr><td>提案采纳情况（打“√”）</td><td colspan="5"><table><tr><td>全部采纳</td><td>部分采纳</td><td>解释说明</td><td>不能采纳</td></tr><tr><td>√</td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>提案落实情况（打“√”）</td><td colspan="5"><table><tr><td>已解决或部分解决（A类）</td><td>列入计划逐步解决（B类）</td><td>暂不能解决或留作参考（C类）</td></tr><tr><td>√</td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td rowspan="9">提案者填写</td><td colspan="6">请在下面选项中打“√”</td></tr>
<tr><td>收到答复件日期</td><td colspan="5">2026年6月24日</td></tr>
<tr><td>答复前听取提案者意见（面商）方式</td><td colspan="5"><table><tr><td>上门或邀请前往</td><td>√</td><td>电话或其他</td><td></td><td>未联系</td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>办理（面商）人员态度</td><td colspan="5"><table><tr><td>好</td><td>√</td><td>一般</td><td></td><td>差</td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>答复是否针对提案建议</td><td colspan="5"><table><tr><td>针对</td><td>√</td><td>基本针对</td><td></td><td>未针对</td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>是否同意办理结果</td><td colspan="5"><table><tr><td>同意</td><td>√</td><td>理解或保留</td><td></td><td>不同意</td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>对提案办理情况的总体评价</td><td colspan="5"><table><tr><td>满意</td><td>√</td><td>基本满意</td><td></td><td>不满意</td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td colspan="6">对提案办理的意见建议（不够书写请另附页）：
无.</td></tr>
<tr><td>提案者签名</td><td colspan="2">张艳萍 2026年6月24日</td><td>联系电话</td><td colspan="2">[redacted]</td></tr>
</table>

说明：1.此表由承办单位填写好后，随办理答复件送提案者（联名提案送领衔人）。2.提案者收到此表后，请填妥返承办部门，由承办部门连同答复件报送县政协提案委(地址：永定街115号县政协提案委办公室，传真：68811325)，归口抄报县委督查室（地址：环城南路362县委大楼310-1室，传真：68812766）或县政府督查室(地址：永定街88号县政府办公楼7楼综合科，传真：68812001)。

政协富民县委员会提案质量评议清单

<table>
<tr><td colspan="4">评议单位：富民县民政局</td><td colspan="2">日期：2026年6月26</td></tr>
<tr><td>提案号</td><td>（2026）15号</td><td>案由</td><td colspan="3">关于强化养老服务体系建设的建议</td></tr>
<tr><td>办复情况</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>评议内容</td><td colspan="3">评议减分原因</td><td colspan="2">百分制评议</td></tr>
<tr><td>提出问题是否聚焦（40分）</td><td colspan="3">是</td><td colspan="2">40</td></tr>
<tr><td>反映情况是否准确（15分）</td><td colspan="3">是</td><td colspan="2">15</td></tr>
<tr><td>分析问题是否深入（15分）</td><td colspan="3">是</td><td colspan="2">15</td></tr>
<tr><td>提出建议是否具体（15分）</td><td colspan="3">是</td><td colspan="2">15</td></tr>
<tr><td>提案撰写是否规范(15分)</td><td colspan="3">是</td><td colspan="2">15</td></tr>
<tr><td colspan="4">说明：此表由主办单位填写。90分及以上为年度好提案（按主办提案的20%评价）；60-89分为年度一般提案；60分以下为年度差提案。</td><td>合计</td><td>100</td></tr>
</table>