提案办理意见反馈表

<table>
<tr><td rowspan="6">承办单位填写</td><td>提案者(领衔人)</td><td>邵华</td><td>提案编号</td><td>(2026)68号</td><td>承办单位</td><td colspan="2">富民县人力资源和社会保障局</td></tr>
<tr><td>面商领导</td><td colspan="6">李会、张晓君</td></tr>
<tr><td>提案标题</td><td colspan="6">关于及时宣传推广医保社保政策，扎实推进全民参保的建议</td></tr>
<tr><td rowspan="2">提案采纳情况(打“√”)</td><td>全部采纳</td><td colspan="2">部分采纳</td><td colspan="2">解释说明</td><td>不能采纳</td></tr>
<tr><td>√</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">提案落实情况(打“√”)</td><td colspan="2">已解决或部分解决(A类)</td><td colspan="2">列入计划逐步解决(B类)</td><td colspan="2">暂不能解决或留作参考(C类)</td></tr>
<tr><td colspan="2">√</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="8">提案者填写</td><td colspan="7">请在下面选项中打“ √ ”</td></tr>
<tr><td>收到答复件日期</td><td colspan="6">2026 年 6月23日</td></tr>
<tr><td>答复前听取提案者意见(面商)方式</td><td>上门或邀请前往</td><td>上门</td><td>电话或其他</td><td></td><td>未联系</td><td></td></tr>
<tr><td>办理(面商)人员态度</td><td>好</td><td>√</td><td>一般</td><td></td><td>差</td><td></td></tr>
<tr><td>答复是否针对提案建议</td><td>针对</td><td>√</td><td>基本针对</td><td></td><td>未针对</td><td></td></tr>
<tr><td>是否同意办理结果</td><td>同意</td><td>√</td><td>理解或保留</td><td></td><td>不同意</td><td></td></tr>
<tr><td>对提案办理情况的总体评价</td><td>满意</td><td>V</td><td>基本满意</td><td></td><td>不满意</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">对提案办理的意见建议(不够书写请另附页):
无</td></tr>
<tr><td>提案者签名</td><td colspan="2">邵华 九6年 月23</td><td colspan="2">联系电话</td><td colspan="2">1380****224</td></tr>
</table>

说明：1.此表由承办单位填写好后，随办理答复件送提案者(联名提案送领衔人)。2.提案者收到此表后，请填妥返承办部门，由承办部门连同答复件报送县政协提案委(地址：永定街115号县政协提案委办公室，传真：68811325),归口抄报县委督查室(地址：环城南路362县委大楼310-1室，传真：68812766)或县政府督查室(地址：永定街88号县政府办公楼7楼综合科，传真：68812001)。

富民县政协提案答复清单

<table>
<tr><td colspan="3">富民县人力资源和社会保障局关于对富民县政协十届五次会议第68 号提案的答复</td></tr>
<tr><td colspan="3">邵华（委员）：
关于关于及时宣传推广医保社保政策，扎实推进全民参保的建议提案收悉，现就提案办理有关情况答复如下:</td></tr>
<tr><td rowspan="7">办理结果清单</td><td>建议一</td><td>实施“精准滴灌”式宣传，推动政策入脑入心。</td></tr>
<tr><td>当年完成事项</td><td>一是完成全县参保群体分类台账摸排，划分企业职工、灵活就业、城乡居民、新业态务工等重点人群，梳理各类群体高频政策疑问清单。
二是印制发放、缴费档次对比宣传单，投放至全县各镇（街道）便民大厅、村委会、乡村集市点位。
三是 3 月 31 日、6 月 17 日向教体局学前教育编外人员群体、快递、外卖骑手等新就业群体、人力资源服务机构定向滴灌宣讲 3 场，一对一讲解三险（养老、工伤、失业）统参政策。</td></tr>
<tr><td>当年推动工作</td><td>推行“一群体一方案”宣传模式:进企业参保宣讲、到快递外卖驿站讲解灵活就业参保讲解，实时收集群众政策疑惑动态调整宣讲内容。</td></tr>
<tr><td>明年待落实事项</td><td>丰富多元社保宣传服务形式，组建社保宣传志愿队，分群体精准宣讲，制作实操短视频，解决老年人“看不懂、不会办”问题。</td></tr>
<tr><td>建议二</td><td>优化“线上+线下”参保服务，提升便民惠民体验。</td></tr>
<tr><td>当年完成事项</td><td>一是全面梳理高频参保业务，梳理出线上全程可办事项，3200 人完成</td></tr>
</table>

		电子社保卡申领，方便社保参保、领取待遇查询与线上办事，不用跑大厅。 **二是**充分利用云南人社 12333APP，为领待人员认证近 1200 人，升级县社保大厅窗口服务，县社保中心主任进驻到县政务大厅窗口办公，同时做好办事群众指引及政策解释工作。 **三是**做好服务大厅业务窗口三险统参工作，热情服务群众，政策讲解清楚，流程点对点指导，以优质的服务提高参保率。
	当年推动工作	**一是**线下持续延伸服务：对高龄、残疾、重病特殊群体提供上门认证服务 5 次；春节慰问高龄、独居企业退休职工及工伤人员等 170 人，镇、村社区社保信息员常态化协助不会使用智能手机的群众操作线上业务。 **二是**线上定期通过“富民就业”“爱上富民”公众号推送灵活就业人员参保政策、电子社保卡申领等实操问题，并长期留存供群众反复学习。 **三是**推行业务“一次性告知、一窗受理”，精简参保申报纸质材料，推行电子材料容缺受理，压缩窗口业务办理时长。
	明年待落实事项	探索跨部门联办模式，与税务、市场监管数据互通，企业开办同步推送职工参保登记提醒，减少企业多头跑腿。
	建议三	健全“激励+约束”长效机制，巩固全民参保成果。

	当年完成事项	**一是**梳理现行参保激励政策，重点整理城乡居民养老多缴多得、长缴多得补贴标准，形成政策汇编下发各镇（街道）。共发放各类政策1500份。 **二是**开展企业参保情况专项筛查，对未全员参保、漏缴少缴的小微企业下发政策提醒告知单，宣讲参保合规约束要求。已向8家人力资源公司发放《参加社会保险告知书》。目前，人力资源公司参保总人数956人，全县幼儿园编外用工人员参保67人。参保扩面工作正在有序推进中。
	当年推动工作	正向激励方面：大力宣传高档次缴费、长期缴费群众养老金增收实例，以身边案例引导群众主动提高缴费标准；对积极配合全员参保、稳定缴费的企业开展正向宣传推介。 刚性约束方面：常态化开展社保稽核，对拒不依法参保缴费的用工单位，按流程下达整改文书，同步对接劳动监察联合处置；严控超龄补缴、违规认定等风险业务。 压实镇（街道）参保扩面责任，将适龄人员参保动员、数据摸排纳入镇（街道）社保工作季度调度内容，定期通报工作进度。
	明年待落实事项	细化全民参保考核细则，把扩面成效、政策宣传、问题整改纳入镇（街道）年度人社领域工作绩效考核，完善奖惩约束。
附件清单：现场协商照片		

补充说明：县人社局高度重视该提案办理，明确由李会副局长牵头、县社保中心、县城居保局配合办理，并于6月15日，李会、张晓君面对面就提案办理听取了邵华委员意见建议，并于6月23日对邵华委员提案进行了答复，邵华委员对办理结果表示满意。 富民县人力资源和社会保障局 日期：2026年6月23日
提案办理结果：A 类 （A类为提案所提问题已经解决或部分解决；B类为提案所提问题列入计划逐步解决；C类为提案所提问题目前无法解决或留作参考。）

政协富民县委员会提案质量评议清单

<table>
<tr><td colspan="4">评议单位（主办单位）：富民县人力资源和社会保障局</td><td colspan="2">日期：2026.6.23</td></tr>
<tr><td>提案号</td><td>（2026）68号</td><td>案由</td><td colspan="3">关于及时宣传推广医保社保政策，扎实推进全民参保的建议</td></tr>
<tr><td>办复情况</td><td colspan="5">提案所提问题已经解决</td></tr>
<tr><td>评议内容</td><td colspan="4">评议减分原因</td><td>百分制评议</td></tr>
<tr><td>提出问题是否聚焦（40分）</td><td colspan="4">40</td><td>40</td></tr>
<tr><td>反映情况是否准确（15分）</td><td colspan="4">13，提案标题为“及时宣传推广医保社保政策”，但实际建议内容大部分都是针对医保，涉及社保的内容提及太少</td><td>13</td></tr>
<tr><td>分析问题是否深入（15分）</td><td colspan="4">15</td><td>15</td></tr>
<tr><td>提出建议是否具体（15分）</td><td colspan="4">13，提案标题为“及时宣传推广医保社保政策”，但实际建议内容大部分都是针对医保，涉及社保的内容提及太少</td><td>13</td></tr>
<tr><td>提案撰写是否规范(15分)</td><td colspan="4">15</td><td>15</td></tr>
<tr><td colspan="4">说明：此表由主办单位填写。90分及以上为年度好提案（按主办提案的20%评价）；60-89分为年度一般提案；60分以下为年度差提案。</td><td>合计</td><td>96</td></tr>
</table>


2026/06/23 16:02